

Protokoll styremøte nr. 2026-02

Sted: Ullevål Stadion, Møterom 1010

Tid: 01.03.26 Kl. 11:00 – 17:00

Til stede: Jan Hendrik Parmann (JHP), Tor Christian Bakken (TCB), Anya Sødal (AS), Terje J. Roel (TJR), Anita Lervik (AL) og Tale Skjølsvik (TS)
Fra administrasjonen: Axel S. Langaker (ASL), Kevin Juhl-Thomsen (KJT) og Ingri Reithaug (IR).

Gjest: Eva Salvesen (ES).

Forfall: Shiba Ahmadi (permisjon fra styret), Thomas M. Solem (TMS)

Referent: Ingri B. Reithaug

Dagsorden:

1. Innledning
2. Godkjenning av dagsorden (Vedtak)
3. Protokoll fra forrige styremøte (Orientering)
Tydeliggjøre praksis vedr. A og B-protokoller. Siste protokoller ikke signert og lagt ut ennå.
4. Protokoller/referater fra AU, komiteer, utvalg m.m. (Orientering)
5. Beslutninger gjort i perioden (Vedtak)
6. Statusrapporter styret (Orientering)
7. Virksomhetsrapport (Orientering)
 - a. Beslutninger gjort i perioden
 - b. Generell status fra generalsekretæren
8. Økonomi (Vedtak/Orientering)
 - a. Økonomirapport
 - b. Budsjett 2026 (Vedtak)
9. Status FIBA+ og planlagt aktivitet 3X3 for 2026 (Orientering)
10. Status landslag og landskamper våren 2026 (Orientering)
11. Planlagt evalueringsprosess landslagsdrift (Orientering)
12. Aldersgrense parallell spilletillatelse og nasjonale serier (I prosess)
13. Basketballtinget 2026
 - a. Prosesser frem mot Tinget (Orientering)
 - b. Tingforslag (I prosess)
14. Eventuelt
15. Avslutning

1. Innledning

JHP innledet møtet og ønsket velkommen.

2. Godkjennelse av dagsorden (Vedtak)

Av praktiske årsaker behandles sak 8 mellom sak 4 og sak 5:

Saker til eventuelt:

- Styremøte NBBF 2026-03 praktisk organisering.

Vedtak:

Styret vedtok dagsorden.

3. Protokoll fra forrige styremøte (Orientering)

Styret gjennomgikk av styreprotokoll NBBF 2026-01, som tidligere har vært godkjent av styret pr. MS Teams.

Styreprotokoll NBBF 2026-01 ble videre tatt til etterretning uten kommentar.

4. Protokoller/referater fra AU, komiteer, utvalg m.m. (Orientering)

- Ingen protokoller mottatt.
- Styret ønsker protokoller fra regionenes styremøter og etterlyser disse.

Oppfølging:

Generalsekretæren kontakter regionene med ønske om å få tilsendt protokoller fra de regionale styremøtene, samt referater fra andre relevante møteplasser.

5. Beslutninger gjort i perioden (Vedtak)

Unity Arena - Samarbeidserklæring

Vedtatt på Teams 1. februar 2026:

I forbindelse med de politiske prosessene for å få realisert prosjekt «Unity Arena» på Fornebu, er NBBF en del av en samarbeidsgruppe bestående av en rekke andre særforbund for innendørsidretter. Denne gruppen ønsker nå å gå sammen om en samarbeidserklæring.

Vedtak:

NBBF tilslutter følgende samarbeidserklæring:

“Forbundene forplikter seg til å jobbe politisk for at staten blir med på den unike muligheten for spleiselag for våre viktige innendørsidretter, og at Kulturdepartementet tar regningen for merkostnadene og med det bidrar til statsstøtte inn i prosjektet Unity Arena. Forutsatt avtale om statsstøtte vil idretten inngå de avtaler som da formelt sett kreves for videre igangsetting og realisering av prosjektet, med Unity Arena.”

Vedtak:

Styret bekreftet overnevnte beslutning gjort i perioden.

6. Statusrapporter styret (orientering)

Følgende aktiviteter ble spesielt fremhevet under møtet:

JHP orienterte om aktivitet i SFF.

JHP orienterte om faste planlagte møtepunkter for NBBFs Arbeidsutvalg (AU) i tiden frem mot Basketballtinget 2026.

Orienteringen fra styrets medlemmer ble tatt til etterretning.

7. Virksomhetsrapport fra generalsekretær (Orientering)

a. Beslutninger gjort i perioden:

Administrasjonen har fattet vedtak i perioden omhandlende protest BLNO M og dispensasjon for spilleberettigelse U19NM.

b. Generell orientering Generalsekretær

Generalsekretæren, ASL, orienterte om aktuelle saker fra administrasjonen.

- NBBF er inne i en periode med mange arrangementer. Det jobbes godt med planlegging og gjennomføring av disse fra administrasjonen.
- BLNO-håndbøkene har vært ute til høring og vil legges frem for styret, for vedtak til NBBF Styremøte 2026-03.
- NBBF mottar jevnlig søknader fra studenter som ønsker praksisplass hos NBBF. Dette er svært positivt og administrasjonen forsøker, så langt det lar seg gjøre, at så mange som mulig skal kunne få relevant erfaring i NBBF.

Virksomhetsrapport ble tatt til etterretning.

8. Økonomi

a. Økonomirapport (Orientering).

ES gjennomgikk økonomirapporten per desember 2025 som viser en negativ prognose på 90 000,-, dette er en forbedring fra tidligere rapportering, noe som er svært gledelig.

TS løfter ønsket om å se på de potensielle inntektsmulighetene i nær fremtid.

Styret tok orienteringen til etterretning.

Oppfølging:

Potensielle inntektsmuligheter blir satt opp som egen «wokshop-sak» på nært fremtidig styremøte.

b. Budsjettprosess 2026 (Orientering)

ES gjennomgikk andre utkast til budsjett for 2026. Alle prosjekter og avdelinger er nå gjennomarbeidet. Resultatet i andre budsjettutkast er negativt, men betraktelig lavere enn i første budsjettutkast.

Styret takker administrasjonen for godt arbeid så langt i prosessen.

Vedtak:

Styret gir administrasjonen fullmakt til å styre etter det budsjett, slik det nå foreligger, frem til nytt budsjettvedtak foreligger.

Oppfølging:

Det arbeides videre med utgifter, markedsinntekter og alternative inntektskilder frem mot at budsjettet skal endelig vedtas på styremøte 2026-03 den 22. mars 2026.

Administrasjonen forbereder oversikt over kriterier for post 3-tildeling fra NIF til styremøte 2026-03.

Styret forbereder en workshop med fokus på økonomi og mulige alternative inntektskilder til styremøte 2026-03.

Styret tok orienteringen til etterretning.

9. Status FIBA+ og planlagt aktivitet 3X3 for 2026 (Orientering)

KJT orienterte om saken.

Det jobbes godt i FIBA+-gruppen, som består av Kevin Juhl-Thomsen, Sivert Røseid, Akrem Dagnew og Axel Langaker. Jan Hendrik Parmann bidrar ved behov. Strategiplan for videre arbeid med 3x3 i Norge er under utarbeidelse.

NBBFs planlagte 3x3-aktiviteter for 2026 er et Tip-off-arrangement og en «Streetbasketfestival».

I tillegg vil NBBF stille med representasjons-/landslag for kvinner og menn i en nystartet turnering som er avtalt mellom de nordiske landene. Denne turneringen vil arrangeres i København i august 2026.

Styret tok orienteringen til etterretning.

10. Status landslag og landskamper 2026 (Orientering)

KJT og ASL orienterte om saken.

Rullstolbasketlandslaget har deltatt i Malmø Open, og vunnet sin første kamp som landslag. NBBF er i gang med evaluering og videre arbeid.

Olympiatoppen har kontaktet to av utøverne med forespørsel om å motta faglig oppfølging derfra. Dette ser NBBF svært positivt på og gratulerer utøverne med oppmerksomhet og initiativ fra Olympiatoppen.

Herrelandslaget leverte gode sportslige prestasjoner i hjemmekampen mot Bulgaria i Hønefoss Arena, fredag 27.2.26. Laget har nå vunnet 2 av 2 spilte kamper, og har 1 hjemmekamp mot Armenia og 1 bortekamp mot Bulgaria, før endelig status kan gjøres opp. Dersom laget kvalifiserer for videre spill, blir det nye kamper i august og november 2026.

Administrasjonen er i gang med evaluering av aktiviteter og arrangement på Hønefoss, og planlegger nå videre for aktivitetene i juli.

Kvinnelandslaget skal inn i nytt FIBA-vindu, med 3 nye kamper i mars. Laget spiller hjemme mot Østerrike 11. mars og Sveits 14. mars, og har bortekamp mot Storbritannia 17. mars. Begge hjemmekampene arrangeres i Haukelandshallen i Bergen, med Ulriken som arrangørklubb.

Det vil i etterkant av kampene i mars blir gjennomført en bred administrativ evaluering av landslagsdriften for Kvinnelandslaget. Veien videre for laget blir nye kamper i november 2026 og i februar 2027.

Ungdomslandslagene er i gang med sine aktiviteter. Det jobbes med å ferdigstille alle trenerteam, samt få oversikt over all aktivitet som skal planlegges og gjennomføres i 2026.

ASL orienterte om prosess og rutine for å kunne hente hjem spillere som studerer i utlandet til spill for seniorlandslagene. Det er viktig at NBBF som organisasjon forholder seg profesjonelt til klubber, men i særdeleshet også universiteter. Det er NBBF som står for dialog og formelle prosesser, for å klarere om spillere kan hentes inn til aktiviteter for seniorlandslagene. De potensielle konsekvensene for spillerne selv, men også for NBBF, hvis dette ikke gjennomføres ryddig, gjør at dette arbeidet skal organiseres og styres fra ledelsen.

Styret tok orienteringen til etterretning og gir samtidig Hønefoss Basketballklubb ros for et vel utført arrangement i godt samarbeid med NBBF.

Styret stiller seg bak administrasjonens vurderinger samt videre prosess, for å sikre god kommunikasjon og dialog med klubber og universiteter i forbindelse med frigivelse av spillere til landslagsvirksomheten.

Styret registrerer seg også det gode og kvalitative arbeidet som gjøres av administrasjonen i forbindelse med hjemmekampene.

11. Planlagt evalueringsprosess landslagsdrift (Orientering)

Styret har vedtok på ekstraordinært styremøte den 19. desember 2025 at en evalueringsprosess knyttet til landslagsdrift skal igangsettes. Det gjøres allerede mye godt arbeid på dette området, og man er primært ute etter forbedringspunkter her. Tale Skjølsvik (TS) leder dette arbeidet fra styrets side.

Denne evalueringsprosessen vil i stor grad dreie seg om seniorlandslagene, men vil også favne om andre aktuelle områder av driften. Styret ønsker en arbeidsgruppe bestående av både intern- og ekstern kompetanse. Arbeidsgruppen skal starte sitt arbeid våren 2026, og ferdigstille sin evalueringsrapport våren 2027.

Styret tok orienteringen til etterretning og ser frem til videre prosess.

Oppfølging:

TS m.fl. vil jobbe videre med dette til neste styremøte 2026-03, i Bergen den 21.-22. mars 2025.

12. Aldersgrense parallell spilletillatelse og nasjonale serier (I prosess)

ASL orienterte om status prosess for denne saken frem mot Basketballtinget 2026. Styret diskuterte flere momenter, herunder aldersgrense i seg selv, men også hva som var opprinnelig intensjon bak hvorfor regelverket er utformet som det er i dag.

Oppfølging:

Forslag sendes til AU, og behandles på neste styremøte.

Styret tok orienteringen til etterretning.

13. Basketballtinget 2026 (Orientering)

a. Prosesser frem mot Tinget (Orientering)

ASL redegjorde for prosesser frem mot Tinget.

b. Tingforslag (I prosess)

ASL redegjorde for administrasjonens arbeid og status forslag.

Oppfølging:

AU får oversendt forslag fortløpende og tar stilling til disse. Styremedlemmene forbereder seg på sine bidrag til Beretning etc. Status og videre oppfølging i styremøte NBBF 2026-03.

AS og JHP forestår arbeid med styrets beretning fra styrets side.

Styret tok orienteringen til etterretning.

14. Eventuelt

- Styremøte NBBF 2026-03 praktisk organisering.

Styret gjennomgikk plan for kommende styremøte. Styret kom til at det var ønskelig å utvide tidsrom for møtet, for å kunne legge til rette for workshop og økt tilstedeværelse under sluttspillet for BLNO Kvinner.

Oppfølging:

NBBF Styremøte 2026-03 organiseres lørdag- og søndag 21.-22.3.26, kl.11:00-15:00, i Bergen.

- Generell struktur og organisering av styremøter.

Det er et ønske om at styret evaluerer organisering og struktur av styremøtene.

Oppfølging:

Styrets årshjul blir fast punkt på agendaen til styremøter.

15. Avslutning

JHP avsluttet møtet med en evaluering rundt bordet, og takket for et godt møte. Her drøftet styret også mulighetene for å rydde tid til mere «kreative» saker på styremøter



fremover, noe som har vært en del forsaket på grunn av utfordringer som har måttet bli prioritert i denne perioden.

Oppfølging:

Det skal prioriteres inn flere «workshop-saker» og debatter i styremøtene fremover. Her kan også styremedlemmer selv bidra i saksforberedelsene i større grad.

Møtet ble hevet kl.16:30

Jan Hendrik Parmann
President

Tor Christian Bakken
1.Visepresident

Anya Sødal
2.Visepresident

Tale Skjølsvik
Styremedlem

Anita Lervik
Styremedlem

Thomas Moen Solem
Styremedlem

Terje J. Roel
Styremedlem (forfall)

Axel Langaker
Generalsekretær