

Protokoll styremøte nr. 2025-05

Sted: Idrettens Hus Ullevål Stadion.

Tid: 15.06.25 kl. 12:04-17:00.

Til stede: Jan Hendrik Parmann (JHP), Tor Christian Bakken (TCB – til og med sak 19), Anya Sødal (AS), Terje J. Roel (TJR), Anita Lervik (AL), Thomas M. Solem (TMS) og Tale Skjølsvik (TS).
Fra administrasjonen: Axel S. Langaker (ASL) og Ragnhild Riis (RR) og Kevin Juhl-Thomsen (KJT – deltok i sak 17).

Observatør: Eva Salvesen (ES).

Forfall: Shiba Ahmadi (permisjon fra styret) og Hanne Funder (HF).

Referent: Ragnhild Riis.

Dagsorden:

1. Innledning
2. Godkjenning av dagsorden (Vedtak)
3. Protokoll fra forrige styremøte (Orientering)
4. Protokoller/referater fra AU, komiteer, utvalg m.m. (Orientering)
5. Beslutninger gjort i perioden (Vedtak)
6. Statusrapporter styret (Orientering)
7. Virksomhetsrapport (Orientering)
 - a. Beslutninger gjort i perioden
 - b. Generell status fra generalsekretæren
8. Økonomi (Orientering/vedtak)
 - a. Økonomirapport (Orientering)
9. Regnskap og Styrets beretning 2024 (Vedtak)
10. Lisenssatser 2025-26 (Vedtak)
11. Godkjenning av regionale kampreglement (Vedtak)
12. Asker BC (Vedtak)
13. Hotell Basketballtinget 2026 (Vedtak)
14. Norgeslekene – Star Basket (Vedtak)
15. Parapris (Vedtak)
16. FIBA og EYBL (Orientering)
17. Landslag (Orientering)
18. Idrettsregistreringen 2024 (Orientering)
19. Orientering fra Idrettstinget og FIBA Kongresser/generalforsamlinger (Orientering)
20. Marked/Samarbeidspartnere (Orientering)
21. Evaluering styreåret 2024-25 (Orientering)
22. Styrets årshjul 2025-26 (Orientering)
23. Eventuelt
24. Avslutning

1. Innledning

JHP innledet møtet og ønsket spesielt velkommen tilbake til Eva Salvesen som er innleid ressurs på økonomi.

2. Godkjenning av dagsorden (Vedtak)

To saker ble meldt inn til eventuelt.

Sak 23 a) Red Bull 3X3.

Sak 23 b) Oppfølging av tidligere fremmet varslings- og disiplinærsak.

Vedtak:

Styret vedtok dagsorden med de to ovennevnte sakene til eventuelt.

3. Protokoll fra forrige styremøte (Orientering)

Gjennomgang av styreprotokoll 2025-04 som tidligere har vært godkjent av styret pr. MS Teams.

Styreprotokoll 2025-04 ble tatt til etterretning uten kommentarer.

4. Protokoller/referater fra AU, komiteer, utvalg m.m. (Orientering)

- Referat AU 2025-05 den 28. april 2025
- Referat Kontrollutvalget, møte 3 den 28. mai 2025

Mht. AU-protokoll 2025-05, orienterte ASL om status rundt saken om «15 minuttersregelen». Tingvedtaket blir fulgt opp i henhold til vedtaket på Basketballtinget 2024.

Oppfølging:

- Administrasjonen sikrer tydelig kommunikasjon av prosessen rundt håndteringen av saken og den gjeldende «15-minuttersregelen», tolket i samarbeid med Lovkomiteen.
- Regelen blir presisert og tydelig kommunisert i forkant av kommende sesong.
- Nytt forslag til oppdatering av en tydeligere regeltekst skal utarbeides og fremlegges for styret i god tid før Basketballtinget 2026.
- Kontrollutvalget inviteres til styremøte 2025-06 i september.

Styret tok orienteringen til etterretning.

5. Beslutninger gjort i perioden (Vedtak)

Styret har fattet følgende beslutninger i perioden:

- a) 9/5-2025, Fyllingen BBK

Vedtak:

Fyllingen BBK fristilles umiddelbart fra NBBFs administrasjon, og alle fullmakter tilbakeføres til det lovlig valgte styret, valgt på klubbens årsmøte den 8. mai 2025.

b. 12/5-2025, Arenavalg og kamptidspunkt for Pre-VM-kvalifiseringskamper for menn, 6.- og 13.8.25

Vedtak:

Åsane Arena i Bergen velges som kamparena for VM Pre-kvalifiseringskampene for senior menn den 6. og 13. august 2025 mot hhv. Kroatia og Danmark.

c. 15/5-2025, Justering Hovedterminliste 2025-26

Vedtak:

Hovedterminlisten for 2025-26 justeres slik at planlagte aktiviteter passer med FIBA-kalenderen for kvalifisering til Eurobasket 2027, for senior kvinner.

d. 2/6-2025, Kamptidspunkter for herrelandskamper

Vedtak:

Kampene mot hhv. Danmark og Kroatia den 6. og 13. august 2025 i Åsane Arena skal ha kampstart kl. 18:00.

e. 11/6-2025, Avtale mellom NBBF og Meteva Sport & Helse

Vedtak:

Utkast til avtalesett med vedlegg godkjennes.

Vedtak:

Styret bekreftet de fem overnevnte beslutningene gjort i perioden.

Videre vedtok styret at beslutning av klokkeslett for hjemmelandskamper fattes av generalsekretæren, hvis ikke valgt klokkeslett for kampstart er av en kontroversiell art.

6. Statusrapporter styret (orientering)

JHP orienterte om pågående saker og innspill fra miljøet.

Oppfølging:

- NBBF ser etter muligheter for å optimalisere samspillet og samarbeidet mellom klubbene og regioner.
- På møter hos klubber og i klubbssamarbeider, der representanter fra NBBF er invitert, og der regionens virke kan være et relevant tema, skal det tilstrebes at også den aktuelle regionen kan få være representert.
- Rolleavklaring og forventninger mellom forbund, region og klubb settes på agendaen til politisk møte i januar, der styrene og administrasjonene fra NBBF og regionene deltar.

Orienteringen fra styrets medlemmer ble tatt til etterretning.

7. Virksomhetsrapport fra generalsekretær (Orientering)

a. Beslutninger gjort i perioden:

Det er ikke fattet administrative beslutninger i perioden.

b. Generell orientering Generalsekretær

ASL informerte om følgende aktuelle saker:

- Hektisk arbeidshverdag i administrasjonen, som resultat av sykmeldinger i administrasjonen og økt landslagsaktivitet.
- Oppfølging av økonomiske rutiner og markedsarbeid har vært prioritert.
- Økt aktivitet knyttet til landslaget for senior kvinner og menn, og deres kommende program med landskamper og samarbeid med Irland om treningskamper.
- Personalsamling 10. – 12. juni der intern og ekstern kommunikasjon, samt organisering av ny aktivitet ble prioritert.
Fyllingen BBK er ikke lenger under administrasjon. Klubben har gjennomført både ordinært- og ekstraordinært årsmøte og det nye styret fremstår handlekraftige. Klubben har levert en fullstendig søknad, inkl. det som fremstår som et gjennomarbeidet og realistisk budsjett for 2025, samt for BLNO-satsing 2025-26. Generalsekretær ønsker å innvilge lisens for spill i BLNO menn, for sesongen 2025-26.
- En pilot på organisering U19NM, som er en oppfølgingssak fra styremøtet 2024-07 Sak 10 – sluttspillform U19NM, er igangsatt.
- Det arbeides med MyGame-samarbeidet med fokus på forbedringspotensial i samarbeidet og konkrete tiltak for å sikre bedre kvalitet på strømming av nasjonale serier.
- Styret fikk en orientering om status og organisering av landskamp i Åsane Arena.

Virksomhetsrapport ble tatt til etterretning.

8. Økonomi

a. Økonomirapport (Orientering).

ES og ASL redegjorde for økonomirapporten og status for veien videre med de rutiner og vurderinger som er gjort.

ASL orienterte om situasjonen i administrasjonen der økonomisjefen er sykmeldt. Idrettens Regnskapskontor (IRK) vil i større grad overta sentrale aktiviteter, og organisasjonssjefen overtar de viktigste funksjonene som bindeledd mellom IRK og NBBF. En ekstern kompetanseressurs, Eva Salvesen, er hentet inn i en periode for å bistå administrasjonen i overgangen.

ASL informerte om iverksettelse av en prosess for vurdering av ressursbehov i administrasjonen knyttet til langtidssykmelding, fremtidige permisjoner og behov for kompetanse inn i administrasjonen.

ES gjennomgikk budsjett og regnskapet. Administrasjonen i samarbeid med ES vil gjennomgå budsjettene for 2025 og gjøre det justeringer og oppklaringer som er nødvendig.

AS etterspurte en status over de utestående fordringene fra klubber og deltakere på landslagsprogrammene etc. ASL besvarte med at det vil i tiden fremover bli

gjennomført et arbeid, i sammenheng med gjennomgangen av budsjettet, de økonomiske rutinene og vurderingene på veien videre rundt de fordringene som foreligger. Administrasjonen har fra og med inneværende år, tatt i bruk forhåndsbetaling ved deltakelse på NBBFs aktiviteter.

Oppfølging:

Administrasjonen skal rapportere til styret ift. utestående fordringer som foreligger, og rutiner for inndrivelsesarbeidet fremover.

Styret tok orienteringen til etterretning.

9. Regnskap og Styrets beretning 2024 (Vedtak)

ASL presenterte innstilling til revidert regnskap. Styret tok orienteringen til etterretning og administrasjonen får mandat til å ferdigstille arbeidet i samarbeid med Idrettens Regnskapskontor (IRK).

RR presenterte utkast til styrets beretning 2024.

Styret tok orienteringen til etterretning.

Vedtak:

Regnskapet for 2024 og Styrets beretning 2024 ble godkjent, og skal signeres.

10. Lisenssatser 2025-26 (Vedtak)

ASL gjennomgikk arbeidet og innholdet i forslaget til lisenser og satsene for sesongen 2025-26.

Prognosen tilsier at det vil bli tilnærmet likt antall lisenser som det er inneværende sesong. Lisensøkningen har de siste 10 årene vært langt under KPI, mens forsikringsutgiftene har økt med 9 % siste året.

Innstillingen fra administrasjonen er 10% økning for alle lisens kategorier.

Oppfølging:

Administrasjonen innhenter en redegjørelse om forsikringsrammene og lisensordningen generelt med konkret informasjon om antall utøvere, økning over tid på lisenssatser etc. frem til styremøtet i april 2026 som en sak «i prosess», før styremøtet der lisenssatsene blir behandlet. Det skal også her vurderes en differensiering mellom U16 og U18, og hvorvidt lisensen skal baseres på spillerens alder eller de reelle klassene vedkommende spiller i. Arbeidet skal inkludere alternativene for å se på om utøvere som deltar i BLNO, må heve BLNO lisens.

Vedtak:

Styret vedtok 10 % økning for alle lisens kategorier for kommende sesong.

11. Godkjenning av regionale kampreglement (Vedtak)

ASL orienterte om vedtatte endringer i regionale kampreglement, vedtatt på regionenes ting inneværende år.

Vedtak:

Endringene i de regionale kampreglementene, vedtatt på de respektive ordinære regionsting, ble godkjent.

12. Asker BC (Vedtak)

ASL orienterte om søknad om BLNO lisens menn 2025 fra Asker BC og klubbens utestående fordringer til NBBF sentralt og Region Øst. Klubben plikter å få etablert en nedbetalingsplan til de to nevnte parter innen sesongstart 2025/2026.

Styret tok orienteringen til etterretning og ba administrasjonen overvåke klubbens økonomiske utvikling i tiden fremover. Dersom nedbetalingsplanene med NBBF sentralt og Region Øst ikke overholdes, vil lisensen trekkes tilbake.

Oppfølging:

- a. Administrasjonen skal gjennomføre en prosess for oppgradering av BLNO lisensene.
- b. Administrasjonen rapporterer til styret mtp. status for Asker BC.

Vedtak:

Styret vedtok at Asker BC får innvilget lisens for deltakelse i BLNO Menn sesongen 2025-26.

13. Hotell Basketballtinget 2026 (Vedtak)

Administrasjonen orienterer om alternative hoteller til Basketballtinget i 2026 på Gardermoen.

Styret tok orienteringen til etterretning.

Vedtak:

Styret vedtok at Basketballtinget i 2026 skal arrangeres på Quality Airport Hotel Gardermoen.

14. Norgeslekene – Star Basket (Vedtak)

Administrasjonen orienterer om ønsket deltakelse i Norgeslekene.

Styret tok orienteringen til etterretning.

Vedtak:

Styret støtter STAR-utvalgets innstilling til deltakelse i Norgeslekene.

15. Parapris (Vedtak)

ASL orienterte om Rullestolbasket- og STAR-utvalgenes innspill til Parapris.

Vedtak:

Styret støtter innstillingen fra Rullestolutvalget og STAR-utvalget. Det innføres en egen pris, «Årets Parapris», som deles ut under Baskethelgen. Prisen skal deles ut til en person i en av norsk baskets paragrafer, som enten ved sitt engasjement, pågangsmot eller prestasjoner gjør at personen er et forbilde for andre i basketballfamilien.

16. FIBA og EYBL (Orientering)

JHP og ASL orienterte om vedtak fattet av FIBA, der FIBA trekker tilbake godkjenningen av European Youth Basketball League (EYBL). Norske lag kan derfor ikke lenger delta i EYBL sine arrangementer.

Styret tok orienteringen til etterretning.

Oppfølging:

Klubbene orienteres snarest om vedtaket.

17. Landslag (Orientering)

KJT orienterte om landslagsvirksomheten og planene for sommeren aktiviteter, med følgende hovedpunkter:

- RSB representasjonslaget skal delta på samling i Finland i august med andre nordiske land.
- ⊖ Det er meldt inn stort frafall til planlagt samling i juni for Rullestolbasket (RSB) Representasjonslaget. Dette har før til at samlingen er avlyst. Administrasjonen gjennomfører en prosess med deltakerne på RSB Representasjonslaget rundt deres motivasjon for deltakelse på laget og tydelig kommunisere ut konkrete rammer og tidspunkt for lagets aktiviteter i tiden fremover.
- U18 jenter deltar i Nordisk Mesterskap i Södertälje og de andre lagene er godt i gang med sine samlinger og er snart klare for avreise til Nordisk Mesterskap for sin klasse.
- Senior Kvinner er i gang med to samlinger i juni og arbeider inn mot kampene mot Nederland 9 og 10 august i Åsane Arena i Bergen.
- Samarbeid med Irland om fast program for treningskamper de neste årene for Senior Kvinner får alle kostnader dekket av Irland Basket.
- Senior Menn er klare for forberedende samlinger og aktiviteter inn mot kampene i Åsane Arena i Bergen i august. Avtale med Irland om treningskamper er avklart.

Styret tok orienteringen til etterretning.

Oppfølging:

Det forventes at deltakere representasjonslag på parasiden i større grad forplikter seg til samlinger, på lik linje som med lag uten funksjonsvariasjoner.

Administrasjonen bes om å følge opp årsaken til forfallene og hvorvidt dette er forårsaket av kommunikasjonsutfordringer, holdninger eller annet.

18. Idrettsregistreringen 2024 (Orientering)

RR orienterte om idrettsregistreringen som viser en stagnering av aktive medlemmer fra 2023 til 2024. Antall aktive utøvere per 31.12.2024 er registrert til 20 320.

Det ble presisert at noe av stagningen kan skyldes skjerpede krav til innrapporteringen, noe som også kunne gjenspeiles i andre særforbund.

RR orienterte også om den store veksten av nye klubbmiljøer, spesielt i distriktene.

JHP presiserte viktigheten av å holde trykket på videre vekst oppe, og viste til vekstmålene i Basketplan-28, der NBBF innen utgangen av 2028 skal telle 30.000 aktive medlemmer, hvorav minimum 10.000 jenter/kvinner.

Styret tok orienteringen til etterretning.

19. Orientering fra Idrettstinget og FIBA Kongresser/generalforsamlinger (Orientering)
JHP, TCB og AL orienterer fra deres deltakelse på Idrettstinget og FIBA Kongresser/generalforsamlinger.

TCB orienterte om hovedtemaene som ble diskutert under FIBA Mid-Term Congress og FIBA Europe General Assembly. Bruk av naturaliserte spillere var oppe til diskusjon. Det er utvikling i saken omhandlende en mulig karantene når det gjelder naturaliserte spillere og det vil bli utarbeidet et forslag på lengden på en karantene for disse utøverne.

TCB informerte også om økonomien rundt arrangering av turneringene for ungdomslandslag, der FIBA nå dekker en større andel av utgiftene for arrangerende forbund.

TCB informerte om diskusjonene rundt det faktum at National Collegiate Athletic Association (NCAA) per i dag ikke betaler kompensasjon når de henter talenter fra Norge eller andre steder i Europa, verken til opprinnelig klubb eller forbundene som har utviklet utøverne. NCAA har ikke noen rettigheter til å holde utøverne vekk fra hjemlandet under FIBA vinduene. FIBA jobber nå for at dette skal endres, slik at utøverne som deltar i NCAA, skal kunne frigjøres for deltakelse i FIBA-vinduene.

AS informerte om deltakelsen fra NBBF på Idrettstinget, der AS og JHP deltok, sistnevnte med tale- og stemmerett. Styret fremmet forslag omhandlende overgrep i idretten, og brudd på etiske retningslinjer i så måte. Dette ble vedtatt med kun én stemme mot. Styret la også frem forslag for å heve alderen på stemmeretten. Forslaget skapte en temperert diskusjon, og engasjerte spesielt de unge representantene. NBBF fikk belyst behovet for å fortsette arbeidet mot overgrep og seksuell trakassering i idretten, og utfordringene rundt «kopping» av klubber.

Styret tok orienteringen til etterretning.

20. Marked/Samarbeidspartnere (Orientering)

AL orienterte om status på markedsarbeidet og de eksisterende og potensielt nye samarbeidspartnere til forbundet.

- Meteva Sport og Helse har gått inn som hovedsponsor for landslag senior kvinner. NBBF er første særforbund som kan kalle seg samarbeidspartner med Meteva og deres «Nextgen Neighbor Neighbor Network» (NNN).

Styret tok orienteringen til etterretning.

21. Evalueringsstyret 2024-25 (Orientering)

JHP innledet til styrets evaluering av styreåret 2024-2025, der alle styremedlemmene fikk prate løst og fast om sine erfaringer og tanker rundt styresamarbeidet. Alt i alt føler styremedlemmene seg fornøyde med samarbeidet, samarbeidsklimaet og styremøtenes gjennomføringer, med noen få oppfølgingspunkter.

Oppfølging:

Administrasjonen undersøker om NIF fremdeles tilbyr styringsbarometeret, som ikke har vært gjennomført på noen år.

Styret tok orienteringen til etterretning.

22. Styrets årshjul 2025-26 (Orientering)

JHP informerte om status for arbeidet med årshjulet for sesongen 2025-2026.

Styret tok orienteringen til etterretning.

Oppfølging:

Det sendes snarest ut møteinnkallelser i Outlook for alle styremøtene og ledermøtet.

23. Eventuelt

To saker ble meldt inn til eventuelt.

a. Red Bull 3X3.

TMS tok opp arrangementet (18+) i regi av Oslo 3X3, der Red Bull var hovedsponsor, og hvorvidt det er heldig å la seg sponse av energidrikker.

JHP orienterte om at det tidligere er gjort vurderinger ift. energidrikker, der Red Bull ble regnet som «innafor» ifb. et fellesarrangement mellom NBBF og Oslo 3X3. JHP presiserte videre at Oslo 3X3 er en autonom organisasjon, dog i tett samarbeid med NBBF, og at vi med dagens regelverk ikke kan gi for sterke føringer på arrangementer utenfor NBBF.

Oppfølging:

Tidligere avklaringer rundt promotering av energidrikker, i sammenheng med basketballaktivitet, undersøkes.

Det settes opp en «i prosess-sak» på neste styremøte, der en prinsippdebatt rundt etiske perspektiver for potensielle samarbeidspartnere og merkevarer blir diskutert.

Styret ønsker også en vurdering av avtalene med våre landslagsutøvere når det kommer til samarbeidspartnere, etiske retningslinjer m.m..

b. Oppfølging av tidligere fremmet varslings- og disiplinærsak (anonymisert).

ASL orienterte om status i saken og styret tok orienteringen til etterretning. Dessverre har saken blitt liggende en stund, på grunn av den spesielle administrative situasjonen.

Oppfølging:

Saken legges frem for endelig vedtak på styremøte 2025-06 på bakgrunn av allerede utarbeidet saksunderlag.

24. Avslutning

JHP takket for møtet med gode diskusjoner og styret evaluerte møtets gjennomføring.

Møtet ble hevet kl. 17:00.

Jan Hendrik Parmann
President

Tor Christian Bakken
1.Visepresident

Anya Sødal
2.Visepresident

Tale Skjølsvik
Styremedlem

Anita Lervik
Styremedlem

Thomas Moen Solem
Styremedlem

Terje J. Roel
Styremedlem (forfall)

Axel Langaker
Generalsekretær