



**Norges Basketballforbund**  
Postboks 5000  
N-0840 Oslo



# **Norges Basketballforbund**

## **LOV OG REGLEMENT**

**Vedtatt av Basketballtinget 26.09.20**

## Innholdsfortegnelse

<b>LOV FOR NORGES BASKETBALLFORBUND (NBBF)</b> .....	2
Kapittel 1    INNLEDENDE BESTEMMELSER .....	2
Kapittel 2    Tillitsvalgte og ansatte .....	3
Kapittel 3    Økonomi .....	6
Kapittel 4    Ting, styre, utvalg mv. ....	7
Kapittel 5    Øvrige bestemmelser .....	14
<b>NBBFs kampreglement</b> .....	16
Kapittel 1    Alminnelige bestemmelser .....	16
Kapittel 2    Markedsbestemmelser .....	16
Kapittel 3    Sesongen .....	19
Kapittel 4    Kamper .....	19
Kapittel 5    Turneringer .....	20
Kapittel 6    Spilleres, laglederes og lagfunksjonærers kvalifikasjoner .....	23
Kapittel 7    Dommere .....	26
Kapittel 8    Øvrige funksjonærer .....	27
Kapittel 9    Overgang .....	27
Kapittel 10   Forsikring og lisenser .....	30
<b>Reglement for BLNO menn</b> .....	31
<b>Reglement for BLNO kvinner</b> .....	35
<b>Reglement for regional 1. divisjon</b> .....	39
<b>Norges Basketballforbunds utdannings- og autorisasjonsreglement</b> .....	42
Kapittel 1    Dommere .....	42
Kapittel 2    Trenere .....	44
Kapittel 3    Autorisasjon og opprettholdelse av autorisasjon – utstedelse og fornyelse av autorisasjonsbevis for dommer .....	46
Kapittel 4    Autorisasjon, utstedelse og fornyelse av autorisasjonsbevis for trenere .....	47
Kapittel 5    Overgangsbestemmelser .....	48
<b>Reglement for utenlandske spillere og internasjonale overganger</b> .....	48
Kapittel 1    Utenlandske spillere i Norge .....	48
Kapittel 2    Norske spilleres internasjonale overganger .....	51
Kapittel 3    Ikrafttredelse .....	51
<b>Norges Basketballforbunds sanksjonsreglement</b> .....	52
<b>Reglement om sanksjoner ved diskvalifiserende fouls eller usportslig oppførsel i forbindelse med kampavvikling</b> .....	53
<b>Norges Basketballforbunds protest- og appellreglement</b> .....	56
Kapittel 1    Generelle bestemmelser .....	56
Kapittel 2    Protester .....	57
Kapittel 3    Appeller .....	59

## LOV FOR NORGES BASKETBALLFORBUND (NBBF)

Stiftet 28. januar 1968. Vedtatt av særforbundstinget 28. januar 1968, med senere endringer av 22. mai 2016, godkjent av NIF 11. november 2016. Forbundsstyret har den 23. oktober 2016, med bistand fra NIF, oppdatert loven tråd med gjeldende lovnorm for særforbund.

### Kapittel 1 INNLEDENDE BESTEMMELSER

#### § 1 Formål

- (1) NBBFs formål er å fremme basketball i Norge, og representere idretten internasjonalt.
- (2) Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

#### § 2 Organisasjon

- (1) NBBF er en sammenslutning av alle idrettslag som organiserer basketball og som er medlemmer av Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF). NBBF kan organisere idrettslagene i særkretser/regioner.
- (2) NBBF er medlem av NIF og Det Internasjonale Basketballforbundet (FIBA), og skal overholde deres respektive regelverk og vedtak. NIFs lov gjelder for særforbundet uavhengig av hva som måtte stå i særforbundets egen lov.
- (3) Opptak av nye idretter samt endring av NBBF, må godkjennes av Idrettsstyret.

#### § 3 Oppgaver og myndighet

- (1) NBBF skal utvikle egen aktivitet, organisasjon, økonomi og ansatte slik at det imøtekommer de krav og utfordringer NBBFs medlemmer, norsk idrett og internasjonal idrett stiller.
- (2) NBBF er et selvstending rettssubjekt og ansvarlig for egen virksomhet. NBBF er den høyeste faglige myndighet på sin(e) idrett(er)s område. Med faglig myndighet menes myndighet i saker som omfatter vedkommende særiddrett med følgende unntak:
  - a) spørsmål av organisasjonsmessig art som er felles for flere idrettsgrener,
  - b) spørsmål vedrørende barne- og ungdomsidrett som er felles for flere idrettsgrener,
  - c) økonomisk kontroll i henhold til NIFs lov § 4-4 bokstav i). Dette er ikke til hinder for at særforbundene selv iverksetter kontrollrutiner,
  - d) internasjonal representasjon i henhold til NIFs lov § 4-4 bokstav j).
- (3) Samarbeid med idrettsorganisasjoner/utøvere utenfor NIF må være godkjent og underlagt kontroll av NBBF.

#### § 4 Medlemskap, kontingent og avgifter

- (1) Idrettslag som organiserer basketball og er medlem av NIF, kan søke om å bli medlem i NBBF.
- (2) Søknad om medlemskap sendes NBBF via idrettskretsen. Utmelding skjer på samme måte.
- (3) NBBF kan fastsette kontingenter og avgifter.
- (4) Skylding kontingent eller avgifter fastsatt av Basketballtinget medfører tap av møterett, stemmerett og forslagsrett til Basketballtinget.
- (5) Forbundsstyret kan fra idrettslag medlemskapet i NBBF dersom laget skylder kontingent eller avgift, ikke overholder NIFs eller NBBFs regelverk eller vedtak, eller på annen måte vesentlig misligholder sine medlemsforpliktelser.

## Kapittel 2 Tillitsvalgte og ansatte

#### § 5 Kjønnfordeling

- (1) NBBF skal arbeide for en lik kjønnfordeling ved valg/oppnevning av styrer, komiteer mv. og representasjon til Basketballtinget. Ved valg/oppnevning av styre, råd, utvalg/komiteé mv. og ved representasjon til Idrettstinget, skal begge kjønn være representert. Sammensetningen skal være forholdsmessig i forhold til kjønnfordelingen i medlemsmassen, dog slik at det ved valg/oppnevning av mer enn tre personer skal velges/oppnevnes minst to personer fra hvert kjønn. Bestemmelsen gjelder også der det velges mer enn ett varamedlem. Ansattes representant teller ikke med ved beregningen av kjønnfordelingen.
- (2) Ved valg/oppnevning til styre, råd, utvalg/komiteé mv. i strid med bestemmelsen, skal styret innen én måned etter tinget sende ut innkalling til ekstraordinært ting der nytt valg foretas. Eksisterende medlemmer i det aktuelle styret, komiteen mv. blir sittende til nytt styre, komiteé mv. er valgt/oppnevnt.
- (3) Ved representasjon må den delegasjon som møter oppfylle bestemmelsen, hvis ikke skal antallet i den fremmøtte delegasjonen reduseres slik at den oppfyller bestemmelsen. Tinget kan likevel godkjenne den fremmøtte delegasjonen dersom det foreligger uforutsette forhold utenfor organisasjonsleddets kontroll.
- (4) Idrettsstyret kan pålegge NBBF å oppfylle bestemmelsen, herunder å innkalle til nytt ting eller foreta ny oppnevning.
- (5) Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra denne bestemmelsen for et valg/oppnevning.

#### § 6 Valgbarhet og representasjonsrett for arbeidstaker

- (1) Med arbeidstaker etter denne bestemmelsen menes person som:
  - a) utfører lønnet arbeid for et organisasjonsledd tilsvarende en stillingsbrøk på mer enn 20 %, eller

b) mottar mer enn 1 G i lønn/andre ytelser fra et organisasjonsledd i løpet av et kalenderår.

- (2) En arbeidstaker i NBBF er valgbar til styre, råd, utvalg/komite mv. i organisasjonsleddet eller overordnet organisasjonsledd. Tillitsvalgt som får relevant ansettelse i et organisasjonsledd, plikter å fratruke tillitsvervet ved tiltredelse av stillingen, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet er opphørt.
- (3) En arbeidstaker i NBBF kan ikke velges eller oppnevnes som representant til ting eller ledermøte i overordnet organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant som er arbeidstaker i det organisasjonsledd representasjonen skjer.
- (4) Bestemmelsen er ikke til hinder for at NBBF gir de ansatte rett til å utpeke ansattrepresentant(er) til NBBFs styre.
- (5) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen, anses ikke som valgt eller oppnevnt.
- (6) Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra bestemmelsen for et valg/oppnevning.

#### § 7 Valgbarhet og representasjonsrett for andre personer med tilknytning til et organisasjonsledd

- (1) En person som har en økonomisk særinteresse i driften av NBBF som overstiger 1 G i løpet av kalenderåret, er ikke valgbar til styre, råd, utvalg/komite innen NBBF eller NIF. Det samme gjelder styremedlem, ansatt eller aksjonær med vesentlig innflytelse, i en juridisk person som har slik økonomisk særinteresse som nevnt i første setning. Begrensningen gjelder ikke for styremedlem oppnevnt av NBBF. Tillitsvalgt som får en slik økonomisk særinteresse, styreverv, ansettelse eller eierandel, plikter å fratruke tillitsvervet, og kan ikke gjeninntre før ansettelsesforholdet mv. er opphørt.
- (2) Person som i henhold til første ledd ikke er valgbar, kan heller ikke velges eller oppnevnes som representant til ting eller ledermøte i overordnet organisasjonsledd. Det kan heller ikke velges eller oppnevnes representant som har en tilsvarende tilknytning til det organisasjonsleddet representasjonen skjer.
- (3) En person som er valgt eller oppnevnt i strid med bestemmelsen anses som ikke valgt eller oppnevnt.
- (4) Idrettsstyret kan, når det foreligger særlige forhold, gi dispensasjon fra bestemmelsen for et valg/oppnevning.

#### § 8 Inhabilitet

- (1) En tillitsvalgt, oppnevnt representant eller ansatt i NBBF er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:
  - a) når vedkommende selv er part i saken,
  - b) når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken,

- c) når vedkommende er eller har vært gift med eller er forlovet eller samboer med en part,
- d) når vedkommende leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i et organisasjonsledd eller annen juridisk person som er part i saken.
- (2) Likeså er vedkommende inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet; blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitetsinnsigelse er reist av en part.
- (3) Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i NBBF.
- (4) Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte, oppnevnte representanten eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og idrettslige interesser ikke tilsier at vedkommende viker sete.
- (5) Med part menes i denne bestemmelsen person, herunder juridisk person, som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.
- (6) I styrer, komiteer og utvalg treffes avgjørelsen av organet selv, uten at vedkommende medlem deltar. Dersom det i en og samme sak oppstår spørsmål om inhabilitet for flere medlemmer, kan ingen av dem delta ved avgjørelsen av sin egen eller et annet medlems habilitet, med mindre organet ellers ikke ville være vedtaksført i spørsmålet. I sistnevnte tilfelle skal alle møtende medlemmer delta. Medlemmet skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre vedkommende inhabil. Før spørsmålet avgjøres, bør varamedlem eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad.
- (7) I øvrige tilfeller avgjør vedkommende selv om vedkommende er inhabil. Dersom en part krever det og det kan gjøres uten vesentlig tidsspille, eller vedkommende ellers finner grunn til det, skal vedkommende selv forelegge spørsmålet for sin nærmeste overordnede til avgjørelse.

## § 9 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

- (1) Styrer, komiteer og utvalg i NBBF er vedtaksføre når et flertall av medlemmene er til stede. Vedtak fattes med flertall av de avgitte stemmene. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.
- (2) Vedtak kan fattes ved skriftlig behandling eller ved fjernmøte dersom et flertall av medlemmene gir sin tilslutning til dette. Ved skriftlig behandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle medlemmer med forslag til vedtak. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne kommunisere med hverandre.
- (3) Det skal føres protokoll fra styremøter. Protokollene skal være tilgjengelig for NBBFs medlemmer/tilsluttede organisasjonsledd, med mindre styret bestemmer noe annet i den enkelte sak.

§ 10 Refusjon av utgifter. Godtgjørelse

- (1) Tillitsvalgt kan motta refusjon for nødvendige, faktiske utgifter som påføres vedkommende i forbindelse med utførelsen av vervet.
- (2) Tillitsvalgt kan motta en rimelig godtgjørelse for sitt arbeid.
- (3) Godtgjørelse til styret og generalsekretær/daglig leder skal klart fremgå av vedtatt budsjett og regnskap.

### Kapittel 3 Økonomi

§ 11 Regnskaps- og revisjonsplikt mv.

- (1) NBBF er regnskaps- og revisjonspliktig, og skal utarbeide et årsregnskap som fastsettes senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Idrettsstyret kan sette en tidligere frist. Årsregnskapet skal undertegnes av samtlige styremedlemmer. Dersom NBBF har generalsekretær/daglig leder, skal også vedkommende undertegne.
- (2) NBBF skal engasjere revisor og følge alminnelig lovgivning for regnskap og revisjon selv om det ikke er forpliktet til dette etter alminnelig lovgivning.
- (3) Bankkonti skal være knyttet til NBBF og skal disponeres av minimum to personer i fellesskap. Alle utbetalingstransaksjoner skal være godkjent av minimum to personer i fellesskap.
- (4) NBBF skal ha underslagsforsikring.

§ 12 BUDSJETT

- (1) På Basketballtinget skal det vedtas et budsjett som inneholder alle hovedposter i resultatregnskapet. Eventuelle midler avsatt til kontrollutvalgets arbeid skal spesifiseres særskilt.
- (2) Budsjettet skal være realistisk, og resultatet skal ikke vise underskudd med mindre det dekkes av positiv egenkapital.
- (3) Det vedtatte budsjettet bør fremkomme i egen kolonne når årsregnskapet fremlegges.

§ 13 UTLÅN OG GARANTI

NBBF kan ikke gi lån eller stille garantier for lån hvis ikke lånet eller garantien er sikret med betryggende pant eller annen betryggende sikkerhet. Sikkerheten for lån og garantier skal opplyses i note til årsoppgjøret. NBBF kan dog delta i NIFs konsernkontoordning etter søknad fra NBBF og beslutning fra Idrettsstyret.

## Kapittel 4 Ting, styre, utvalg mv.

### § 14 Basketballtinget

- (1) NBBFs høyeste myndighet er Basketballtinget som avholdes hvert annet år (på like årstall) innen utgangen av mai måned.
- (2) Tinget innkalles av styret med minst to måneders varsel til de organisasjonsledd som har representasjonsrett. Innkallingen kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på NBBFs internettside eller på annen forsvarlig måte. I så fall skal det fremgå at dokumentene vil bli gjort tilgjengelig senest to uker før tinget. Forslag som skal behandles på forbundstinget må være styret i hende senest fire uker før forbundstinget, og skal være skrevet på eget skjema utarbeidet av NBBF. Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag må være sendt ut/gjort tilgjengelig senest-to uker før Basketballtinget.
- (3) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør tinget hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om tinget er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.
- (4) Tinget er vedtaksført med det antall godkjente representanter som møter.
- (5) På særforbundstinget kan ikke behandles forslag om endring i lov eller bestemmelser som ikke er oppført på den saklisten som er gjort tilgjengelig eller sendt ut. Andre saker kan behandles når 2/3 av de stemmeberettigede representantene vedtar det ved godkjenning av saklisten.

### § 15 Møterett, talerett, forslagsrett og stemmerett

- (1) Forslagsrett til Basketballtinget:
  - a) Styret.
  - b) Et representasjonsberettiget organisasjonsledd.
  - c) Møteberettiget komité/utvalg, i saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.
- (2) Møterett, talerett, forslagsrett og stemmerett på Basketballtinget:
  - a) Styret.
  - b) Leder av Dommerkomiteen, Lovkomiteen, Appellkomiteen og Sanksjonskomiteen. Et komitemedlem kan møte ved lederens forfall.
  - c) To (2) representanter fra hver region. I tillegg kan regioner møte med én representant pr. femte (5) klubb over 10 klubber.
  - d) Én (1) representant fra hver klubb som har lag i BLNO menn og/eller BLNO kvinner.
  - e) En (1) representant fra hver klubb eller gruppe som organiserer basketball og som er medlemmer av Norges Idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite (NIF) og som har en medlemsmasse på 100 medlemmer eller flere i Norges Basketballforbund.

BLNO-klubbene kan stille med maksimalt en representant.



- (3) Representantene må være valgt på ordinært eller ekstraordinært årsmøte/ting, eller oppnevnt av styret. Bekreftelse på hvem som er valgt eller oppnevnt etter fullmakt skal være forbundsstyret i hende senest innen fem (5) dager før forbundstinget. Fullmaktsskjemaet skal være undertegnet av et medlem av regionens eller klubbens styre som ikke selv er representant på forbundstinget.
- (4) Representanter som nevnt i §§ 15 (1) og 15 (4) bokstav a) 2-4 skal ha sine utgifter dekket. Det dekkes kun reiseutgifter for billigste reisemåte, med mindre Arbeidsutvalget på forhånd har godkjent annen reisemåte. Kun reiseutgifter som blir presentert med godkjente bilag på forbundstinget kan medtas i utgiftsfordelingen. Samtlige klubber i NBBF pålegges å delta i fordelingen av følgende utgifter i forbindelse med arrangement av Basketballtinget:
1. Reiseutgifter.
  2. Utgifter til teknisk arrangement og utgifter til kost og losji for deltagerne.
- Tingutgiftene fordeles med like store andeler på alle klubber tilsluttet NBBF. Klubber opptatt som medlemmer i tingperioden slipper å betale andelen. Forbundsstyret kan bestemme at representanter fra distriktet nærmest det stedet forbundstinget avholdes, ikke skal få dekket reiseutgifter.
- (5) Videre møter uten stemmerett, men med tale- og forslagsrett:
- a) alle saker:
    1. Medlemmer av Dommerkomiteen, Lovkomiteen, Appellkomiteen, Valgkomiteen og Sanksjonskomiteen
    2. NBBFs revisor og Kontrollkomiteens medlemmer
    3. Norske medlemmer av det Det Internasjonale Basketballforbundets organer
    4. NBBFs generalsekretær
  - b) de saker som ligger innenfor utvalgets/komiteens arbeidsområde:
    1. Medlemmer av NBBFs øvrige komiteer og utvalg
    2. Representanter til Idrettstinget
    3. Representanter til FIBAs årlige Europa-konferanse og kongress
    4. Representanter for landsomfattende interesseorganisasjoner for dommere, trenere og spillere godkjent av NBBF. Hver organisasjon kan møte med én representant.
- (6) For å ha stemmerett, være valgbar til tingvalgte organer og kunne velges/oppnevnes som representant til Idrettstinget, må man ha fylt 15 år i løpet av kalenderåret, vært medlem av et idrettslag som er medlem i NBBF i minst én måned og ha gjort opp sine økonomiske forpliktelser til idrettslaget.
- (7) En person kan ikke samtidig inneha mer enn et av følgende verv i NBBF: Medlem av styret, valgkomité, kontrollutvalg, lovutvalg, revisor, utvalg som ilegger sanksjoner. Person med slikt verv kan ikke møte på særforbundstinget som representant for et annet organisasjonsledd.

## § 16 Ledelse av Basketballtinget

Tinget ledes av valgt(e) dirigent(er). Verken dirigent eller protokollfører behøver å være valgt/oppnevnt representant.

## § 17 Basketballtingets oppgaver

Basketballtinget skal:

1. Godkjenne de fremmøtte representantene.
2. Velge dirigent(er).
3. Velge protokollfører(e).
4. Velge to representater til å underskrive protokollen.
5. Godkjenne innkallingen.
6. Godkjenne sakslisten.
7. Godkjenne forretningsorden.
8. Behandle beretning for NBBF, herunder beretninger fra tingvalgte organer.
9. Behandle NBBFs regnskap i revidert stand, styrets økonomiske beretning, revisors beretning og kontrollutvalgets beretning.
10. Behandle forslag og saker.
11. Fastsette kontingent.
12. Behandle langtidsplan og langtidsbudsjett.
13. Engasjere revisor til å revidere NBBFs regnskap.
14. Foreta følgende valg
  - a) President
  - b) 1. visepresident
  - c) 2. visepresident
  - d) Fire styremedlemmer og ett varamedlem
  - e) Leder og to medlemmer til Appellkomiteen med personlige varamedlemmer
  - f) Leder og to medlemmer til Lovkomiteen
  - g) Leder og to medlemmer til Sanksjonskomiteen med personlige varamedlemmer
  - h) Leder og to medlemmer til Dommerkomiteen
  - i) Leder, to medlemmer og ett varamedlem til Valgkomiteen
  - j) Leder, to medlemmer og to varamedlemmer til Kontrollkomiteen
  - k) Tre medlemmer til Hederstegnkomiteen

Ledere og nestledere velges enkeltvis. Ørige medlemmer velges samlet. Medlemmene velges enkeltvis. Deretter velges nestledere/varamedlemmer samlet. Der det velges flere nestledere/varamedlemmer skal det velges 1. nestleder/varamedlem, 2. nestleder/varamedlem osv.

Minst to av styrets medlemmer skal velges fra regioner utenom Region Øst. Deretter velges ett varamedlem. Styret skal ha minst ett styremedlem som på valgtidspunktet er under 26 år.

## § 18 Stemmegivning på Basketballtinget

- (1) Med mindre annet er bestemt i denne lov, skal et vedtak for å være gyldig være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ingen representant har mer enn én stemme, og ingen kan stemme på vegne av andre. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.
- (2) Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag eller det fremmes krav om det. Blanke stemmer, eller stemmer på kandidater som ikke er foreslåtte, eller som inneholder flere kandidater enn det antall som skal velges, teller ikke, og stemmes anses som ikke avgitt.

- (3) Når et valg foregår enkeltvis og en kandidat ikke oppnår mer enn halvparten av de avgitte stemmer, foretas omvalg mellom de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.
- (4) Når det ved valg skal velges flere ved en avstemning, må alle, for å anses valgt, ha mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Dette gjelder ikke ved valg av varamedlem. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så omvalg mellom de øvrige kandidater og etter denne avstemning anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

#### § 19 Ekstraordinært Basketballting

- (1) Ekstraordinært Basketballting innkalles av styret med minst 2 ukers frist etter:
  - a) Vedtak av Forbundsstyret eller Basketballtinget
  - b) Vedtak av Idrettsstyret eller Idrettstinget.
  - c) Skriftlig krav fra de organisasjonsledd som på siste Baskeballting representerte ... av de stemmeberettigede representanter.
- (2) Saklisten og andre nødvendige dokumenter skal vedlegges innkallingen eller være gjort tilgjengelig på forsvarlig måte og dette skal fremgå av innkallingen.
- (3) Et ekstraordinært Basketballting er vedtaksført med det antall godkjente representanter som møter.
- (4) Et ekstraordinært Basketballting skal bare behandle de saker som er angitt i vedtaket eller i kravet/kravene om innkalling av det ekstraordinære særforbundstinget.
- (5) Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør det ekstraordinære tinget hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om det ekstraordinære tinget er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles.

#### § 20 Disposisjoner av vesentlig betydning, ekstraordinær karakter eller betydelig omfang.

Disposisjoner av vesentlig betydning, ekstraordinær karakter, eller betydelig omfang i forhold til NBBFs størrelse eller virksomhetet må vedtas på tinget. Slike disposisjoner må fattes med 2/3 flertall, dersom 1/3 av de stemmeberettigete krever det.

#### § 21 NBBFs styre (Forbundsstyret)

NBBF ledes og forpliktes av styret som er forbundets høyeste myndighet mellom tingene.

- (1) Styret skal bl.a.:
  - a) Virke for basketballspillet fremgang og utvikling i Norge og representere norsk basketball overfor utlandet.

- b) Iverksette forbundstingets og overordnede idrettsmyndigheters vedtak og bestemmelser.
- c) Føre tilsyn med og rådgi forbundets administrasjon og daglige ledelse, representere forbundet utad og utøve dets faglige myndighet.
- d) Påse at forbundets midler brukes og forvaltes på en forsvarlig måte i samsvar med de vedtak som er fattet på forbundstinget eller av overordnet organisasjonsledd, og sørge for at forbundet har en tilfredsstillende organisering av regnskaps- og budsjettfunksjonen, og har en forsvarlig økonomistyring.
- e) Arbeide med saker som er nevnt i § 3.
- f) Oppnevne utvalg, råd og komiteer etter oppdrag fra forbundstinget eller som forbundsstyret finner påkrevet, samt utarbeide mandat/instruks for disse.
- g) Utarbeide søknader om økonomisk støtte.
- h) Påse at forbundets lover, bestemmelser og vedtak etterleves.
- i) Oppnevne representater til Idrettstinget dersom Basketballtinget ikke har valgt representanter.

Den daglige ledelsen av forbundet skal ivaretas av den generalsekretær styret har ansatt til å forestå dette, i samsvar med den til enhver tid gjeldende stillingsinstruks.

- (2) Forbundsstyret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst to styremedlemmer forlanger det. Generalsekretær har tale- forslag og møterett.
- (3) Til forbundsstyrets møter innkalles norsk medlem av internasjonalt basketballforbunds styre når internasjonale saker og spørsmål skal behandles. Representanten fra det internasjonale basketballforbundets styre møter med tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.
- (4) Forbundsstyret skal oppnevne representant til internasjonale møter og kongresser, og foreslå aktuelle kandidater til internasjonale basketballforbunds styre og underliggende komiteer.
- (5) I samråd med norsk medlem av internasjonalt styre diskutere forbundets standpunkt i internasjonale idrettspolitiske saker.
- (6) Innen utgangen av mars det år det ikke avholdes Basketballting skal Forbundsstyret innkalle til et møte bestående av Forbundsstyret, administrasjonen og 2 – to – representanter fra hver region. Regionene dekker utgiftene for egne representanter. Representanter for klubbene i BLNO kvinner og BLNO menn deltar etter samme bestemmelser som for ordinært Basketballting, og dekker sine egne utgifter. Dette

møtet skal behandle regnskap for foregående år og budsjett for inneværende år. Budsjettet skal bygge på den budsjetttrammeplan som er vedtatt for 2-års perioden.

- (7) Forbundsstyret skal ha et Arbeidsutvalg bestående av NBBFs president og 1. og 2. visepresident. Ved forfall skal Arbeidsutvalget suppleres med det nødvendige antall styremedlemmer. Generalsekretær har tale- forslags- og møterett.

Arbeidsutvalget skal:

- a) virke som forberedende organ for Forbundsstyret
- b) iverksette Forbundsstyrets beslutninger
- c) motta forslag som skal behandles på Basketballtinget, jf. § 14 (2), og forelegge forslagene for Lovkomiteen for uttalelse før forslagene oversendes Forbundsstyret til behandling
- d) virke som tvistenemnd i overgangssaker
- e) behandle protester i andre instans

Arbeidsutvalget er underlagt Forbundsstyrets instruksjonsmyndighet og kan kun fatte vedtak etter fullmakt fra Forbundsstyret. I tillegg kan Arbeidsutvalget fatte vedtak i saker knyttet til overganger og protester, jf. § 20 (7) bokstav d) og e). Arbeidsutvalget er kun beslutningsdyktig når det er besatt med tre medlemmer.

## § 22 Faste komiteer

- (1) NBBF skal ha følgende faste komiteer:

### 1. Kontrollutvalg

Kontrollutvalget har følgende oppgaver:

- a) Påse at NBBFs virksomhet drives i samsvar med særforbundets og overordnet organisasjonsledds regelverk og vedtak.
- b) Ha et særlig fokus på at NBBF har forsvarlig forvaltning og økonomistyring, og dets midler benyttes i samsvar med lover, vedtak, bevilgninger og økonomiske rammer.
- c) Forelegges alle forslag til vedtak som skal behandles på tinget, og avgi en uttalelse til de saker som ligger innenfor sitt arbeidsområde.
- d) Føre protokoll over sine møter, avgi en beretning til tinget, ha minst et årlig møte med revisor, og ved behov engasjere revisor for å utføre de revisjonsoppgaver utvalget finner nødvendig.
- e) Utføre de oppgaver som fremgår av vedtatt instruks.

- (2) Kontrollutvalget skal ha tilgang til alle opplysninger, redegjørelser og dokumenter som utvalget anser nødvendig for å utføre sine oppgaver.

### 2. Valgkomité

Valgkomiteen velges på særforbundstinget på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret, og skal legge frem innstilling på kandidater til alle øvrige tillitsverv som skal velges på tinget. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen med mindre vedkommende skriftlig meddeler valgkomiteen og forslagsstiller at vedkommende ikke er aktuell for vervet. Valgkomiteen skal senest seks (6) måneder før Basketballtinget starte

sitt arbeid og skal snarest mulig etter dette kontakte det sittende styrets og komitéenes medlemmer for å få status på medlemmets ønske om å fortsette i vervet i NBBF.

### 3. Lovkomite

Lovkomité som skal:

- a) Avgi innstilling til Basketballtinget om forslag til endringer i NBBFs lov og reglementer fremmet i samsvar med denne lovs § 14 (2).
- b) Avgi innstilling om andre organers forslag til endring av reglementer m.v. fastsatt av Basketballtinget.
- c) Avgi innstilling til Forbundsstyret om forslag til endring i lover og reglementer for regionene.
- d) Avgi uttalelse i andre saker som forelegges komiteen av Basketballtinget, Forbundets øvrige organer og regioner.
- e) Redigere og utgi NBBFs lov og gjeldende reglementer. Lov- og Reglementshefter ajourføres og distribueres til underordnede ledd i år med like tall.
- f) Ha ansvaret for at NBBFs ajourførte lov og reglementer distribueres til alle organisasjonsledd etter hvert forbundsting innen 30. juni det året tinget avholdes.

### 4. Sanksjonskomite

Sanksjonskomité som skal:

behandle og avgjøre alle overtredelser av NBBFs kamp- og konkurranseregler (med tilhørende regelverk), jf. NIFs lov § 11-2 og NBBFs lov § 22. Eventuelle brudd på NIFs straffebestemmelser skal behandles av NIFs domsorgan, jf. NIFs lov § 11-11. (NBBF v/administrasjonen skal tilrettelegge sakene for sanksjonsutvalget).

### 5. Appellkomite

Appellkomité som skal behandle protester og appeller i samsvar med NBBFs kamp- og konkurransebestemmelser.

### 6. Dommerkomite

Dommerkomité som skal:

- a) Fungere som høringsinstans i spørsmål om spilleregler og regeltolkninger.
- b) Tildeler, fornye og fradømme dommerautorisasjoner
- c) Sette opp dommere og dommerbordsfunksjonærer i alle kamper og turneringer arrangert av NBBF og ellers hvor Forbundsstyret eller FIBA anmoder om det. Dommeroppsettet i kvalifiseringsturneringene til U-NM er den stedlige regions ansvar, mens sluttspillturneringene er dommerkomiteens ansvar. Komiteen kan dog selv fastsette begrensninger i sin plikt til å oppnevne dommerbordsfunksjonærer. Dommerkomiteen kan sette opp dommere og dommerbordspersonell i andre kamper enn de nevnte, dersom komiteen finner å kunne gjøre det.
- d) Oppnevne norske deltakere til konferanser om spilleregler og tolkningsspørsmål.
- e) Føre kartotek over alle autoriserte forbundsdommere og deres virksomhet.

- f) Rapportere til Arbeidsutvalget alle overtredelser begått av dommere når komiteen ikke selv har hjemmel til å bestraffe overtredelsene.
- g) Stå ansvarlig for utdanning av dommere på nasjonalt nivå.
- h) Oppnevne norske deltakere til internasjonale kurs og samlinger innen komiteens fagområde.
- i) Arbeide aktivt, i samarbeid med kretser og regioner, for å stimulere til økt rekruttering og oppfølging av lokale dommere.

#### 7. Hederskomité:

- a) NBBFs hederstegn kan tildeles enkeltpersoner og organisasjoner som har gjort eller gjør en fremragende innsats for norsk basketball eller har medvirket til å styrke det internasjonale samarbeidet på en særdeles fortjenestefull måte.
  - b) Begrunnet innstilling om tildeling av hederstegn skal fremsettes skriftlig av klubbstyre, regionstyre, idrettskrets eller forbundsstyremedlemmer. Forslagene skal behandles konfidensielt.
  - c) Forslagene behandles av en egen komité som består av tre (3) personer som velges på forbundstinget. Forslag skal behandles av Hederskomiteen innen 31. mars og 30. september hvert år forutsatt at forslag mottas senest én måned før disse fristene. Forslag som enstemmig bifalles av komiteen oversendes forbundsstyret for godkjenning. Forbundsstyrets vedtak skal være enstemmig. I tilfelle et forslag ikke blir godtatt, skal melding om dette sendes forslagsstiller(ne) konfidensielt.
  - d) Tildeling av hederstegn skal finne sted på forbundstinget eller i forbindelse med et for mottager egnet arrangement senest ett år etter at hederstegnet er vedtatt.
  - e) Personer som er innehavere av NBBFs hederstegn skal gis gratis adgang for seg selv i følge med én person til alle basketballkamper arrangert av NBBF.
- (2) Andre faglige utvalg og komiteer i henhold til § 20 (2) pkt. 6.
- (3) Til fagkomiteers møter innkalles medlem av internasjonalt særforbunds tilsvarende komiteer. De møter med forslags- og talerett, men ikke stemmerett.
- (4) Komiteene fastsetter selv regler for saksbehandling dog slik at reglene i § 11 kommer til anvendelse.

## Kapittel 5 Øvrige bestemmelser

§ 23 Alminnelige disiplinærforføyninger, sanksjoner etter kamp- og konkurranseregler, straffesaker og dopingsaker

- (1) For alminnelige disiplinærforføyninger og sanksjoner gjelder NIFs regelverk.
- (2) For straffesaker og dopingsaker gjelder NIFs regelverk.

§ 24 Avtaler og samarbeid mellom særforbundet og næringslivet

Avtaler og samarbeid mellom særforbundet og næringslivet reguleres i NIFs lov kapittel 13.

§ 25 Idrettens markeds-, medie- og arrangementsrettigheter

Markeds-, medie- og arrangementsrettigheter reguleres i NIFs lov kapittel 14.

§ 26 Lovendring

- (1) Styret skal oppdatere loven i samsvar med eventuelle endringer i NIFs lov/lovnorm, og gjøre endringene kjent i organisasjonen så snart de er vedtatt av styret.
- (2) Lovendringer kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært Basketballting etter å ha vært oppført på saklisten, og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Endringene trer i kraft straks, med mindre tinget vedtar noe annet. Dersom tinget vedtar lovendringer, sendes protokollen til Idrettsstyret. Ved eventuell motstrid mellom særforbundets regelverk og NIFs regelverk, går NIFs regelverk foran. Idrettsstyret kan, som overordnet organisasjonsledd, pålegge nødvendig endring for å unngå motstrid med NIFs regelverk.
- (3) Endringer i §§ 26 og 27 kan ikke vedtas av særforbundet selv med mindre endringene følger av NIFs regelverk eller lovnorm.

§ 27 Oppløsning – sammenslutning – utmelding

- (1) Særforbund som ønsker å melde seg ut av NIF, sender melding om dette direkte til Idrettsstyret og anses utmeldt 3 måneder etter at Idrettsstyret har mottatt meldingen.
- (2) Forslag om oppløsning av NBBF må først behandles på ordinært ting. Bli oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles det til ekstraordinært ting som avholdes tidligst tre måneder senere. For at oppløsning skal skje, må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall.
- (3) Ved utmelding eller tap av medlemskap skal eiendeler opparbeidet som en direkte følge av NBBFs medlem i NIF, tilfalle et formål godkjent av Idrettsstyret. Ved oppløsning, eller annet opphør, tilfaller særforbundets overskytende midler etter avvikling et formål godkjent av Idrettsstyret.
- (3) Vedtak om sammenslutning med andre særforbund, og nødvendige lovendringer i tilknytning til dette, fattes med 2/3 flertall på tinget.



## § 28 Adgangstegn

Tingvalgte tillitsvalgte på forbunds- og regionsplan, samt forbundets og regionenes ansatte, gis adgangstegn for to (2) personer til alle forbunds-, regions- og klubbarrangementer. Forbundet er ansvarlig for utforming av slike adgangstegn.

## § 29 Reisebestemmelser

Forbundets tillitsvalgte, lag i forbundets serier, dommere og andre som representerer NBBF plikter å bruke det reisebyrå og den befrakter som NBBF måtte pålegge dem å bruke. Utgifter til reiser i strid med denne bestemmelsen kan ikke påregnes refundert.

# NBBFs kampreglement

## Kapittel 1 Alminnelige bestemmelser

- (1) Alle klubber tilsluttet Norges Basketballforbund skal arrangere og spille sine kamper i overensstemmelse med NBBFs lov, Kampreglement og de internasjonale spilleregler. Ved godkjenning av regionenes kampreglement, kan Forbundsstyret dispensere fra bestemmelsene i reglementet, dersom sportslige eller organisatoriske forhold gjør det ønskelig.
- (2) Ingen kan inngå avtale som medfører at basketballspill kan sendes i lyd- og billedmedia uten at NBBF ved Arbeidsutvalget har godkjent avtalen.

## Kapittel 2 Markedsbestemmelser

### § 1 Virkeområde, formål og omfang

- (1) Disse bestemmelser gjelder for NBBF og dets organisasjonsledd (regioner og klubber) og utøvere, og kan bare endres av NBBF v/forbundstinget.
- (2) Bestemmelsenes formål er blant annet å regulere:
  - a) avtaler og samarbeid (markedsavtaler) mellom NBBF med underliggende organisasjonsledd og næringslivet (kommersielle aktører)
  - b) det interne forholdet mellom NBBF og underordnede organisasjonsledd hva gjelder markedsrettigheter
  - c) utøvernes rettigheter og plikter ved inngåelse av markedsavtaler og samarbeid med næringslivet
- (3) Bestemmelsene omfatter alle markedsavtaler som gjelder reklame og annen profilering, herunder blant annet:
  - d) På drakter, oppvarmingsdresser, sportsutstyr mv
  - e) På idrettsarena, idrettshaller mv
  - f) I medlemsblad, program og annonser i dagspresse, ukepresse, radio, tv og internett mv
  - g) Ved underholdning og lignende tiltak i forbindelse med arrangementer mv
  - h) Bruk av utøvere i markedsføringsøyemed

i) Bruk av organisasjonsleddenes logo/emblem mv

(4) Disse markedsbestemmelser er utformet i henhold til NIFs lov kapittel 13 og 14, som også gjelder i tillegg til disse bestemmelsene.

## § 2 Rett til å inngå markedsavtaler

(1) Kun organisasjonsledd har rett til å inngå markedsavtaler, jf. NIFs lov § 13-3 (3), herunder slik at utøvere ikke kan stå som part i markedsavtaler. NBBFs regioner kan ikke inngå markedsavtaler uten etter forutgående skriftlig samtykke fra NBBF.

(2) NBBF har innsynsrett i markedsavtaler inngått av underordnet organisasjonsledd, jf. også NIFs lov § 2-2.

(3) Alle avtaler skal være i henhold til NIFs lov og norsk lovgivning (f eks lov om pengespill m.v.). Alle markedsavtaler som omfatter markedsføring av utøvere skal inneholde en bestemmelse om at sponsoren ikke kan markedsføre utøvere som skal delta i de olympiske leker (OL) i OL-perioden, jf. IOCs charter.

## § 3 Utøvers medvirkningsplikt og forbeholdsrett

(1) NBBF med underliggende organisasjonsledd kan i rimelig utstrekning kreve at deres tilknyttede utøvere medvirker i gjennomføringen av sine markedsavtaler, jf. NIFs lov § 14-5. I forhold til hva som menes med ”i rimelig utstrekning” vises det til NIFs lov § 14-5 (2).

(2) Utøver kan ta forbehold om ikke å bli benyttet i markedsføring dersom slik medvirkning vil stride mot utøverens etiske eller moralske overbevisning, jf. NIFs lov § 14-5 (3).

## § 4 Markedsrettigheter knyttet til idrettsarrangement

(1) NBBF har eiendomsretten til de idrettsarrangementer det selv arrangerer og til idrettsarrangementer som er en del av et arrangementssystem regulert av NBBFs regelverk, jf. NIFs lov § 14-2. NBBF har i henhold til dette blant annet eiendomsretten til følgende idrettsarrangementer:

- a) Alle kamper som inngår i NBBFs seriesystem
- b) Alle kamper som inngår i Norgesmesterskapet
- c) Andre kamper NBBF arrangerer

(2) Eiendomsretten til et arrangement innebærer blant annet rett til å stille betingelser for deltakelse, rett til å kreve vederlag fra publikum, rett til å utnytte de økonomiske muligheter som arrangementet gir grunnlag for, herunder medierettigheter, jf. NIFs lov § 14-2 (3)

(3) For øvrige idrettsarrangementer har det organisasjonsleddet som arrangerer arrangementet, eiendomsretten til dette.

- (4) NBBF kan lisensiere hele eller deler av markedsrettighetene til de arrangementer som fremgår av denne bestemmelsens første ledd. Følgende rettigheter er lisensiert til klubbene:
- a) Alle markedsrettigheter med unntak av:
    - a. Et reklamefelt på 4 x 10 cm eller et felt tilsvarende 40 cm<sup>2</sup> på spillerdraktene
      - i. Reklamen skal plasseres på draktens forside, øvre høyre del. NBBF skal besørge tilgjengelig reklamemateriell, mens klubbene skal besørge påsyng av reklamen
      - ii. NBBF skal så tidlig som mulig meddele de aktuelle klubber hvilke sponsorer som skal profileres på draktene slik at eventuell bransjekonflikt kan unngås. Dersom bransjekonflikt likevel oppstår, skal partene i fellesskap løse situasjonen slik at ingen av partene kommer i en misligholdssituasjon overfor sine sponsorer.
    - b. 12 meter arenareklame på prioritert plass langs gulvet
      - i. NBBF skal skriftlig meddele den aktuelle arrangøren (klubben) senest innen seks uker før kampstart dersom NBBF skal benytte seg av denne rettigheten
    - c. 1/3 av total arenareklame langs gulv ved NM-finaler og E-cupkamper
      - i. NBBF skal skriftlig meddele den aktuelle arrangøren (klubben) senest innen tre uker før kampstart dersom NBBF skal benytte seg av denne rettigheten
- (5) I forhold til øvrige rettigheter og plikter knyttet til de ulike nasjonale seriene vises det til reglementene for disse.

## § 5 Annen markedsføring

- (1) NBBF eier samtlige markedsrettigheter som omfattes av landslagsvirksomheten, herunder blant annet alle rettigheter knyttet til markedsføring av de utøverne som til enhver tid er uttatt på landslaget.
- (2) I internasjonale konkurranser der utøverne representerer NBBF/Norge skal utøverne konkurrere i landslagsdrakter og følge NBBFs bekledningsinstruks.
- (3) Klubbene eier samtlige markedsrettigheter som omfattes av klubbvirksomheten, herunder blant annet alle rettigheter knyttet til markedsføring av de utøverne som er medlem av klubben med unntak av de utøvere som eventuelt er uttatt på NBBFs landslag. Klubber som har landslagsutøvere som medlem og som ønsker å benytte disse i sin markedsføring, skal innhente NBBFs skriftlige forhåndsamtykke før avtale inngås. NBBF kan nekte godkjenning eller sette vilkår for godkjenning dersom det har saklig grunn til det.

## § 6 Markedsavtalenes varighet

Avtaler som omfattes av disse bestemmelser skal være tidsbegrenset og ikke vare lenger enn fire år.

## § 7 Sanksjoner ved brudd på markedsbestemmelsene

Brudd på disse bestemmelsene kan sanksjoneres i henhold til NBBFs ordinære sanksjonsregler.

## Kapittel 3 Sesongen

- (1) Sesongen begynner 1. juli og slutter 30. juni året etter.

## Kapittel 4 Kamper

### A. Kamper mellom norske lag

- (1) Kamper om diplomer, pokaler og medaljer (premiering) kan bare arrangeres etter søknad om innhentet godkjenning fra Norges Basketballforbund.
  - a) Søknad sendes til NBBF. Søknadsfrist er én måned.
- (2) Private kamper og arrangementer med norske lag kan kun avvikles på dager der ingen av de deltakende lag er satt opp i kamper arrangert av NBBF eller tilsluttet region. Deltar flere enn to lag i slikt arrangement, skal NBBF underrettes på forhånd.
- (3) For at NBBFs arrangementer skal gis prioritet foran regionenes arrangementer, plikter NBBF å framlegge liste over sine arrangementer (kampoppsett) senest 20. juli for arrangementer påfølgende sesong.

### B. Internasjonale kamper

- (1) Landskamp spilles av et nasjonalt forbund mot et annet nasjonalt forbund (etter innhentet tillatelse fra FIBA) og hvor spillerne er uttatt av de respektive forbund og bærer sitt lands navn. Ved landskamp kan NBBF bare representeres av spillere som er norske statsborgere.
- (2) Interassosiasjonskamp er en kamp som spilles av et nasjonalt forbund mot et annet nasjonalt forbund, og hvor lagene er uttatt av de respektive forbund uten å bære landets navn. I en interassosiasjonskamp kan NBBF la seg representere av enhver spiller som tilhører en av forbundets klubber.
- (3) Interlagkamp spilles av et lag bestående av spillere tilsluttet NBBF mot et tilsvarende utenlandsk lag.
- (4) Interklubbkamp spilles mellom to klubber tilsluttet hvert sitt nasjonale forbund.
- (5)
  - a) Kamper nevnt under 3 og 4 kan bare spilles og arrangeres etter søknad og innhentet godkjenning fra Norges Basketballforbund.
  - b) Ved kamp i utlandet sendes søknad (alm. skriv) til NBBF med nøyaktig angivelse av hvilke utenlandske lag det skal spilles mot. Søknaden skal også inneholde fullstendig navn og adresse på den ansvarlige reiseleder.
  - c) Søknadsfrist 14 dager.
- (6) Barn kan delta i lokale konkurranser og idrettsarrangementer fra det året de fyller 6 år. Barn kan delta i regionale konkurranser og idrettsarrangementer fra det året de fyller 9 år.

Barn kan delta i åpne konkurranser i Norge, Norden og Barentsregionen fra det året de fyller 11 år.

Barn fra nordiske land og Barentsregionen kan fra året de fyller 11 år delta på konkurranser og idrettsarrangementer i Norge.

Barn til og med det året det fyller 12 år kan ikke delta i mesterskap som NM, EM, VM og tilsvarende.

Unntak:

Lokale konkurranser langs grensen til Sverige, Finland og Russland på grunn av manglende kamp og spilletilbud, og direkte vennskapsutveksling med klubber/lag i naboland. I slike tilfeller skal det sendes søknad til NBBF som må godkjenne arrangementet. (Se «Easy Basket - Retningslinjer og spilleregler for barn»).

- C. Kamper mot klubber utenfor NBBF  
Kamp mot innenlandsk klubb som ikke står tilsluttet NBBF må ikke spilles uten etter innhentet tillatelse fra NBBF. Det samme gjelder for utenlandske klubber som ikke er tilsluttet forbundet under FIBA.
- D. Forbudte kampdager  
I en kommune eller nærmeste omegn hvor landskamp spilles, må på samme dag ingen annen kamp arrangeres uten NBBFs tillatelse

## Kapittel 5 Turneringer

- A. Spillesystem.
  - (1) Spilles en turnering etter poengsystemet, spiller hvert lag et likt antall kamper mot hvert av de øvrige lag i turneringen. Vunnet kamp gir 2 poeng, tapt kamp gir 0.
  - (2) Hvis turneringen spilles etter poengsystemet, avgjøres rekkefølgen mellom lagene etter antall oppnådde poeng. Står to eller flere lag likt, avgjøres rekkefølgen mellom dem etter den prosedyre som er angitt i «Offisielle spilleregler for basketball», pkt. D Rangement av lag.  
Hvis to eller flere lag fortsatt står likt etter denne prosedyren, kan turneringsledelsen bestemme at det skal spilles omkamp(er) i stedet for at det foretas loddtrekning. (Forslag 5)  
Dog skal ved poenglikhet et lag som har gitt Walk Over i en kamp stilles etter motstanderen i denne kampen, og likeledes etter eventuelle andre lag med lik poengsum som motstanderen.  
Hvis et lag går ut av turneringen i løpet av denne, regnes ikke resultatet av de kamper dette laget har spilt.
  - (3) Må to eller flere lag spille omkamp, skal ved enkel serie de(t) lag ha hjemmekamp som sist hadde bortekamp.  
Ved dobbelt serie foretas loddtrekning om bane. Hvis billighetshensyn tilsier det, kan turneringsledelsen treffe andre bestemmelser med hensyn til bane.
  - (4) Er et lag uten gyldig grunn årsak til at en kamp ikke kan begynne senest 15 minutter etter det bestemte tidspunkt, taper laget kampen. (Jfr. Spillereglens § 25.)  
Poengstillingen blir i så fall 0–0.  
At spesielle spillere uteblir, er ikke i noe tilfelle gyldig grunn til ikke å starte kampen til fastsatt tid.

- (5) Bruk av private befordringsmidler regnes ikke som gyldig grunn til å utebli eller møte for sent til en kamp, med mindre dispensasjon på forhånd er gitt av turneringsledelsen.
- B. Berammelse og omberammelse av kamper
- (1) Skriftlig melding om berammelse, eventuelt omberammelse, skal gis lagene og må være disse i hende senest 48 timer før kampen, hvis ikke begge lag samtykker i kortere frist. Arrangør plikter i god tid før kampen å varsle det eller de spillende lag om sted og tidspunkt for kampen.
- (2) Har det eller de gjestende lag intet hørt fra arrangør innen rimelig tid, plikter gjestende lag å sette seg i forbindelse med arrangør.
- (3) Et lag skal ikke settes opp i to eller flere kamper samme dag i ordinært seriespill. NBBF kan dispensere fra denne bestemmelsen. Turneringsspill med kortere spilltid unntatt.
- C. Avbrutte, avlyste eller annullerte kamper
- (1) En avbrutt, avlyst eller annullert kamp skal, hvis ny kamp blir besluttet, spilles på samme bane hvor den først var bestemt, med samme spilletid og med samme arrangør. Er arrangøren skyld i at kampen ble avbrutt, avlyst eller annullert, kan kampen legges et annet sted. Sml. del B.1.
- (2) Avlysninger av kamper skal gis skriftlig og må være lagene i hende senest 48 timer før kampen.
- 3) Ved privatarrangement kan et lag trekke seg med minst 96 timers varsel, men må godtgjøre arrangør på løpne utgifter. Gis kortere varsel, kan klubben dessuten ilegges mulkt som fastsettes av NBBF.
- D. Bane og materiell
- (1) Spillebanen skal være godkjent av turneringsledelsen. Den av NBBF oppnevnte arrangør er ansvarlig for at spillebanen er i godkjent stand.
- (2) NBBF fastsetter før hver sesong, senest 1. mai, hvilke ballmerker, evt. hvilket ballmerke, det er anledning til å bruke i forbundets serier og turneringer.
- (3) Arrangøren er ansvarlig for at nødvendig spillemateriell forefinnes ifølge spillereglene.
- (4) Arrangøren skal anwise lagene deres plasser under kamp.
- (5) Alle divisjoner for senior kvinner og aldersbestemte klasser for jenter, unntatt minilag, skal bruke midiball størrelse 6.
- E. Spilledrakter
- (1) Ved påmelding til enhver turnering skal et lag opplyse om fargesammensetning på sine spilledrakter og om disse har reglementerte bryst- og ryggnummer. Hvis et lag får nye spilledrakter i løpet av turneringen, kan disse først brukes etter at de er godkjent av turneringsledelsen.

- Turneringsledelsen skal meddele skifte av spilledrakt til begge lag i god tid før kampen.
- (2) Spilledraktene må være i overensstemmelse med: «Offisielle spilleregler for basketball».  
Dispensasjon fra dette gis av turneringsledelsen.
- (3) Følgende antrekk er tillatt å bruke i alle turneringer:
- Tettsittende sportshijab, primært i draktfargen, svart eller hvit, men en festeanordning som ikke kan være til skade (ikke skarpe, spisse eller harde kanter).
  - Tettsittende langermet trøye av elastisk materiale, primært ensfarget, som skal bæres under drakten, og som maksimalt rekker ned til håndleddene.
  - Tettsittende bukse av elastisk materiale, primært ensfarget, som skal bæres under drakten, og som maksimalt rekker ned til anklene.
- G. Reisekostnader ved NM-arrangementer  
Alle NM-arrangementer godkjent av NBBF skal ha reiseutjevning for deltakende lag. Vedtaket omfatter både kvalifiserings- og sluttspill. NBBFs styre utarbeider retningslinjer for dette.
- H. Representasjon  
Enhver spiller på norske lag skal fristilles vederlagsfritt til disposisjon for landslagskomiteen til bruk i landskamper eller oppvisningskamp i NBBFs regi såfremt klubben er varslet 14 dager før kamp.
- I. Tidtaking  
I alle kamper som arrangeres av Norges Basketballforbund eller dets tilsluttede kretser og klubber, benyttes effektiv tidtaking ihht de offisielle spillereglene, uansett klasse og spilletid.
- J. Rangering av lag  
Deltar en klubb med flere lag i samme klasse i en turnering, skal det laget som meldes på som 1. laget, være klubbens antatt beste lag. 2. laget skal være klubbens nest beste lag o.s.v.
- K. Vakthold  
Ved tribunevold og andre alvorlige tilfeller av bråk og uorden i tilknytning til et idrettsarrangement kan lag og andre organisasjonsledd som har ansvar for, eller deltar i, arrangementet, ilegges straff uavhengig av om forholdet rammes av reglene foran, og uten at det kan påvises skyld. Slik straff må være egnet til å forebygge lignende hendelser.
- L. Spilleregler U15  
Det benyttes ordinære spilleregler med følgende tilpasninger:
- Ikke sonedeforsvar. Bestrafning: Teknisk feil på lagleder.  
Ingen sonepress i første periode. Bestrafning: Teknisk feil på lagleder.
- M. Spilleregler U14  
Det benyttes ordinære spilleregler med følgende tilpasninger:

Ballstørrelser: Jenter str. 6, Gutter str. 7.

Ingen sonepress i første periode. Bestrafning: Teknisk foul på lagleder.

Ingen screen for ball. – Bestrafning: Overtredelse. Forsvarende lag for ballen til innspill.

Soneforsvar er ikke tillatt. Bestrafning er teknisk foul på lagleder.

Det benyttes ikke 3-poenger.

N. Spilleregler U13

Tilpasning av spillereglene:

Easy Basketregler med 5 spillere på banen.

Spilletid settes til 6 perioder à 5 minutter effektiv tid.

Tillatt å ta ballen fra en motspiller som holder ballen med to hender.

O. Norgesmesterskap U16 og U19

U16NM spilles med inntil 12 lag (av hvert kjønn) i nasjonal finale. Alle regionene får minst 1 plass inn i sluttspillet. I tillegg fordeles de syv siste plassene avhengig av størrelse på regionene med tanke på antall påmeldte lag. Er det flere påmeldte lag enn plasser spilles det en intern kvalifisering innen regionen for å avgjøre hvem som tar seg til sluttspillet. Styret bestemmer sluttspillarrangør hvert år.

U19 NM klasse med inntil 12 lag i nasjonal finale. Styret bestemmer arrangør hvert år.

Hvis lag trekker seg etter påmeldingsfrist og før UNM-kvalifisering eller UNM-sluttspill kan laget ilegges en bot på mellom 2000 og 5000 kroner. Størrelsen på boten avgjøres av hvor tett opp til turneringen trekningen skjer og om kampoppsett har blitt distribuert/publisert.

## Kapittel 6 Spilleres, laglederes og lagfunksjonærers kvalifikasjoner

A. Spilleberettigelse

- (1) Spilleberettiget i offisielle kamper (approbert av NBBF eller region) er medlemmer av klubb tilsluttet NBBF, som har betalt overgangsgebyr og er ferdig med evt. overgangskarantene, og som har gyldig lisens, dersom slik kreves. Unntak: Se Kap. IX om parallell spilletillatelse.

Spilleberettigelsen til spillere som mottar lønn eller andre ytelser fra klubb eller klubbsponsor i nasjonale serier inndras med en gang hvis deres klubb ikke har overholdt en frist for innbetaling av seriekontingent. De blir klarert umiddelbart etter at seriekontingenten er registrert innbetalt.

- (2) Gutter har ikke anledning til å spille i rene jenteklasser. Jenter kan delta i gutteklasser. Fra U15 og eldre så må jenter som ønsker å spille i gutteklasser søke dispensasjon til turneringens organisator for å kunne bli spilleklar. I særskilte og begrunnede tilfeller kan man i de samme aldersklasser søke om dispensasjon for gutter i jenteserier.
- (3) Ovenstående avgrensning gjelder ikke skoleturneringene.

B. Kvalifikasjoner under turneringer

- (1) I en turnerings øverste klasse kan en klubb kun delta med ett lag.



- (2) En spiller kan ikke spille for to klubber eller lag i samme turnering, uten at gyldig overgang har funnet sted. Dersom en klubb deltar med flere lag i samme turnering kan en spiller kun delta på ett av disse lagene. Samme turnering inkluderer forskjellige puljer i seriespillet i en aldersklasse.
- (3) En spiller som har deltatt i kamper i høyere divisjon, må stå over én (1) av sitt lags kamper i denne divisjon, før spilleren har rett til å spille i alle lavere divisjoner. Dette gjelder ikke for spillere som har parallell spilletillatelse til en annen klubb. For spillere som har deltatt på lag i øverste og nest øverste divisjon gjelder denne begrensning også fra en sesong til den neste. For øvrige serier gjelder begrensningen inntil sesongslutt.

Spillere som har vært på banen i over 8 -åtte- minutter effektiv spilletid i en kamp i BLNO, eller som er vært oppført på kampskjema i øvrige kamper, regnes i denne sammenhengen for å ha deltatt i vedkommende kamp.

- (4) Til enhver kamp arrangert eller approbert av NBBF skal de deltagende klubber levere spillerliste med utfylt navn og spillenummer for samtlige deltagende spillere. Spillerlistene skal også inneholde opplysninger om hvem som er lagenes kaptein og lagleder. Spillerlister må være levert sekretæren senest 20 minutter før kampen skal begynne.

C. Utenlandske spillere:

- (1) Utenlandske statsborgere må ha gyldig oppholdstillatelse for å kunne spille obligatoriske kamper for klubb tilsluttet NBBF. Turistvisum er ikke tilstrekkelig som grunnlag for spilletillatelse.
- (2) Utenlandske statsborgere som har en klubb tilsluttet NBBF som arbeidsgiver må dokumentere gyldig oppholdstillatelse som gir rett til arbeid før vedkommende kan trene med eller spille for klubben.
- (3) Et lag i BLNO kan maksimalt bruke to spillere fra land utenfor Europa i samme obligatorisk kamp.
- (4) Et lag i BLNO kan i tillegg bruke inntil to spillere som av norske myndigheter er registrert som asylsøkere eller flyktninger, eller som har lovlig opphold i Norge på bakgrunn av familiegjenforening.
- (5) Det kan søkes om dispensasjon fra (4). Dispensasjon skal bare gis dersom reglene vil gi særlig urimelige utslag for spiller eller klubb, sett hen til at reglenes intensjon er å sikre rekruttering og et sportslig forsvarlig tilbud, samtidig som gruppene nevnt i (4) ivaretas på en god måte. Dispensasjonssøknader skal behandles av NBBFs styre. Styret skal begrunne sine vedtak.

D. Omkamper

- (1) I omkamper på grunn av protester, kan kun de spillere delta som var kvalifisert til den opprinnelige kamp. Dette gjelder også kamper som utsettes til neste sesong.
- (2) Hvis en berammet kamp utsettes, gjelder regelen i punkt 1 tilsvarende. Hvis en kamp ikke var berammet, gjelder den sist spilte kamp for hvert lag i hver turnering som kvalifikasjonstidspunkt.

- E. Aldersgrupper
- (1) Spillere som deltar i U20-kamper, må ikke være fylt 20 år før 1. januar det året sesongen avsluttes.
  - (2) Spillere som deltar i juniorkamper, må ikke være fylt 18 år før 1. januar det året sesongen avsluttes.
  - (3) Spillere som deltar i jente-/guttekamper, må ikke være fylt 16 år før 1. januar det året sesongen avsluttes.
  - (4) Spillere som deltar i småjente-/småguttekamper, må ikke være fylt 14 år før 1. januar det året sesongen avsluttes.
  - (5) Spillere som deltar i minijente-/miniguttekamper, må ikke være fylt 12 år før den 1. januar det året sesongen begynner.
  - (6) De alderskategorier som er nevnt i punktene 1, 2 og 3 kan deles inn i klasser bestående av en, to eller tre årsklasser. Slik inndeling fastsettes av NBBF etter søknad fra vedkommende krets eller basketballutvalg.
  - (7) Spillere som deltar i veteranklasse må være fylt 33 år før 1. januar det året sesongen begynner. Spillere som har deltatt på lag i nasjonal serie, kan ikke delta i veteranklasse i samme sesong.
  - (8) Ingen spiller kan delta i kamper i lavere aldersklasser enn den der spilleren hører hjemme i vedkommende turnering.
  - (9) Rullestolserier foregår ved at rullestollag spiller kamper mot lagene i en passende lokal/regional serie som har tilhørighet i det området som rullestollaget tilhører. Serien blir organisert ved at rullestollagene stiller tid og rullestoler til disposisjon slik at kamper kan avvikles. Dersom flere rullestollag melder seg til seriespill, deles serien i puljer og sluttspill, slik at hvert rullestollag garanteres å møte minst 4 lag i løpet av puljespillet. Dersom det melder seg på mer enn 4 rullestollag til et seriespill, arrangeres ordinær serieklasse med hjemme- og bortekamper mellom disse lagene. Kampene som avvikles regnes som rullestollagenes hjemmekamper. De andre lagene tar med sine respektive hjemmekamper mot øvrige lag i puljen når tabell settes opp for rullestolserien. Rullestollagene betaler dommerpenger i rullestolserien. Lag i den aktuelle serien kan ikke nekte å delta i rullestolserien, med de forpliktelser dette innebærer.
- F. Spillere, lagledere og lagfunksjonærer som er utelukket fra deltagelse i kamp (Jfr. NBBFs sanksjonsreglement samt reglement for bestrafning av diskvalifiserende fouls eller usportslig oppførsel i forbindelse med kampavvikling).
- (1) Spiller/lagfunksjonær som er utelukket fra en kamp kan sitte på tribunen under en slik kamp. Spilleren/lagfunksjonæren kan imidlertid ikke oppholde seg i sitt lags lagbenkområde eller i lagets garderobe og kan heller ikke utføre noen praktiske oppgaver for sitt lag.
  - (2) Lagleder (inkl. assisterende lagleder) som er utelukket fra en kamp, kan under en slik kamp ikke oppholde seg i den bygningen der kampen spilles, ei heller i sitt lags garderobe. Lagledere kan heller ikke på noen måte (f.eks. via telefon, walkietalkie, PC eller andre kommunikasjonsmidler) kommunisere med sitt lag (spillere/lagmedlemmer, lagledere, lagfunksjonærer) under en slik kamp.
  - (3) Begrepet «under en slik kamp» defineres som perioden fra 20 minutter før fastsatt tidspunkt for kampstart til sluttsignalet går.

- G. Feil ved spilleres, laglederes og lagfunksjonærers kvalifikasjoner
- (1) Hvis en spiller, lagleder eller lagfunksjonær har deltatt på det seirende lag i strid med reglene i dette kapittel, skal laget tape den aktuelle kampen med resultatet 0–20. Forbundsstyret kan i særskilte tilfeller ilegge andre sanksjonsformer.
  - (2) Kampens resultat er dog endelig med mindre det innen protestfristens utløp er protestert, eller resultatet innen 3 – tre – måneder er underkjent av NBBF.
  - (3) Taper et lag kampen etter ovenstående punkt 1, i to eller flere kamper i samme serie, kan laget utelukkes fra videre deltagelse i denne serie. Hvis et lag utelukkes fra videre deltagelse, annulleres alle kamper laget har spilt i denne serie.

## Kapittel 7 Dommere

- (1) Den myndighet som oppnevner dommere og øvrige funksjonærer skal gi melding som er disse i hende senest 48 timer før kampen.
- (2) Dommer som må melde forfall, plikter å gjøre dette slik at meldingen er turneringsledelse i hende senest 48 timer før kampstart, eller straks dersom denne frist ikke kan overholdes.
- (3) Dommernes antrekk skal være i henhold til spillereglene.
- (4) Det skal brukes nøytrale autoriserte dommere. Hvis slike dommere ikke kan skaffes, skal begge lag underrettes om forholdet minst 24 timer før kampen skal begynne.
- (5) Møter en av dommerne ikke til fastsatt tid, skal den fremmøtte dommer (eventuelt arrangøren eller lagene) forsøke å skaffe en annen dommer til kampen. I så fall skal begge lagkapteinene underrettes om dette forholdet før kampen begynner. Lagene kan ikke nekte å godta en nøytral, autorisert dommer.
- (6) Lagene har automatisk godtatt dommerne i det øyeblikket spillet settes i gang, med mindre det på forhånd er nedlagt protest.
- (7) Hvis en dommer uteblir, eller kampen på grunn av en dommers feil ikke kan begynne til fastsatt tid, eller ikke finne sted, skal arrangøren rapportere dette til turneringsledelsen.
- (8) Kopi av spilleprotokollen skal være postlagt eller overlevert til administrative myndigheter senest første virkedag etter at kampen er spilt.
- (9) 1.dommeren skal rapportere alle uregelmessigheter som har inntruffet før, under og etter kampen, som f.eks. utvisninger av spillere, alvorlige skader og usportslig opptreden. Rapporten sendes den myndighet kampen sorteres under, sammen med kampprotokollen.
- (10) Den ansvarlige arrangør dekker reise-, losji- og diettutlegg til dommer som dømmer kamper utenfor hjemstedskommunen, etter nærmere avtale med turneringsledelsen, og kun etter regning. Turneringsledelsen fastsetter maksimalsatser pr. døgn for diett og losji samt kamphonorar for gjeldende kampart.

- (11) I serier Norges Basketballforbund ikke administrerer og i aldersbestemte klasser er dommerens klubb ansvarlig for at oppsatt dommer eller annen dommer fra klubben møter.  
For øvrig henvises det til «Offisielle spilleregler for basketball».
- (12) Betaling av dommere skal gjennomføres kontantløst senest første virkedag etter endt kamp eller etter første virkedag etter mottatt krav fra dommer.

## Kapittel 8 Øvrige funksjonærer

- (1) Turneringsledelsen har ansvaret for å oppnevne sekretær og tidtakere til kampene. Øvrige funksjonærer skal oppnevnes av arrangøren.
- (2) Tidtakere og sekretær skal møte fram senest 20 minutter før kampen skal begynne.

## Kapittel 9 Overgang

- A. Begrensninger i klubbens rett til å kontakte medlemmene i annen klubb
- (1) Før en representant for en klubb kan henvende seg til et medlem av en annen klubb for å påvirke vedkommende til å skifte klubbtilhørighet, må den klubb vedkommende tilhører først informeres om at det vil bli gjort en slik henvendelse. Dersom et navngitt medlem tar kontakt med en klubb, eller en representant for en klubb, for å diskutere overgang eller mulig overgang til denne, skal den klubben som er kontaktet underrette den klubben som spilleren tilhører om dette forholdet. Dette skal gjøres skriftlig til klubbens offisielle epostadresse eller til klubbens valgte leder uten ugrunnet opphold og senest innen tre (3) kalenderdager.

Spillere som ikke har fylt 13 år kan fritt bytte klubb ved at spillerens nye klubb sender melding om overgang til den kretsen denne klubben tilhører samt til spillerens tidligere klubb. Slikt klubbskifte begrenses til én (1) gang pr sesong. Det er ikke adgang til å stille vilkår for klubbskiftet.

Meldinger om overgang sendes på særskilt skjema. Det betales ikke gebyr ved melding om overgang (se også pkt. E).

- (2) Dersom det tas kontakt, som nevnt i pkt. 1, med et medlem av en annen klubb, og vedkommende ikke er fylt 13 år, skal i tillegg vedkommendes foresatte informeres før det blir gjort en slik henvendelse. Dersom foresatte motsetter seg at vedkommende kontaktes, plikter klubben å respektere dette.
- B. Generelle bestemmelser
- (1) Enhver som har deltatt som spiller for en klubb i en offisiell kamp (approbert av NBBF, Basketligaen eller tilsluttet region), må søke om overgang for å bli spilleberettiget for en annen klubb. Søknad sendes NBBF på særskilt skjema. Søknaden ansees ikke levert før gjeldende behandlingsgebyr for overgangssøknad er betalt til NBBF.
  - (2) NBBF fastsetter behandlingsgebyr for slik overgangssøknad.

- (3) NBBF skal snarest, og senest inne tre (3) virkedager etter at søknad og overgangsgebyr er mottatt, sende kopi av søknaden til søkerens tidligere klubb for uttalelse. Klubben må, innen 7 dager etter at søknaden er sendt fra NBBF, avgi uttalelse der klubben aksepterer eller motsetter seg at overgang innvilges. Unnlater klubben å avgi uttalelse innen denne frist, anses den å ha akseptert at søknaden innvilges. Når søknad med spillers signatur og overgangsgebyr er mottatt hos NBBF kan ikke spiller delta i offisielle kamper før søknaden er innvilget og evt. karantene har utløpt.
- (4) Overgang kan under ingen omstendighet godkjennes før evt. forpliktelser overfor tidligere klubb er brakt i orden og gjeldende overgangsgebyr er innbetalt til NBBF.
- Ved overgang etter 31. august kan opprinnelig klubb kreve spilleren for klubbens vedtatte medlemskontingent og halv treningsavgift for inneværende sesong før overgangen kan godkjennes, begrenset oppad til kr 1.000 totalt. Dette forutsetter at man har spilt siste sesong. Regelen gjelder for spillere U16 og eldre.
- (5) Søkeren kan spille offisielle kamper (approbert av NBBF eller tilsluttet region) for ny klubb når NBBFs administrasjon har godkjent overgangen.
- v). Spiller som har deltatt i U-NM kvalifisering for en klubb kan ikke spille NM sluttspill for annen klubb. NBBFs styre kan gi dispensasjon fra dette forbudet dersom helt særlige grunner foreligger.
- (6) Overgang kan ikke innvilges for seniorspillere når søknad mottas i perioden 15. desember – 30. april.
- (6 b) Overgang kan ikke innvilges i aldersbestemte klasser når søknad mottas i perioden 15. desember – 30. april.
- (6 c) Overgangsfrister gjelder ikke i kategoriene U13 og lavere, og ikke for spillere som ikke har deltatt i approbert kamp de siste 18 måneder.
- (7) Forbundsstyret kan etter særskilt søknad dispensere fra bestemmelsene i punkt 5 og 6, samt fra kapittel 6 B. Kvalifikasjoner under turneringer (2), dersom det finner at hensynet til spilleren/eller klubbene rettferdiggjør dette.
- (8) NBBF kan delegere myndigheten til å innvilge overgangssøknader etter disse bestemmelsene til en region, når overgangen skjer mellom to klubber i samme region med mindre det gjelder overgang for seniorspiller hvor en av de involverte klubber har lag i nasjonal serie i inneværende eller påfølgende sesong. Regionen fastsetter overgangsgebyr, begrenset oppad til NBBFs gebyrsats.
- (9) Ovenstående bestemmelser forbyr et medlem av en klubb i NBBF å spille for en annen klubbtilknyttet NBBF i enhver form for seriespill eller andre turneringer som er approbert av NBBF eller tilsluttet region. Unntak: se punkt C om parallell spilletillatelse.
- C. Spillerkontrakter
- (1) En klubb kan inngå kontrakt av inntil to (2) sesongers gyldighet med spiller(e) som er medlem av klubben, og som er fylt atten (18) år. Alle slike kontrakter skal forelegges NBBF for godkjenning.

- (2) En spiller under kontrakt godkjent av NBBF, kan under ingen omstendighet få godkjent overgang til annen klubb, med mindre det er enighet mellom partene om å oppheve kontrakten, eller hvis NBBF anser at klubben ikke har oppfylt kontraktens betingelser. I så tilfelle behandles en evt. søknad om overgang etter bestemmelsene i A 1.– 9.

(2) Tvister vedrørende kontrakter kan bringes inn for Forbundsstyret som fatter vedtak i saken.

D. Parallell spilletillatelse (samarbeidsavtale)

- (1) Én spiller kan inngå 1 – én – samarbeidsavtale som innebærer at spilleren er spilleberettiget for to klubber samtidig (har parallell spilletillatelse), forutsatt at følgende vilkår er oppfylt:

i) Spilleren må være 15 år eller mer det året den sesongen avtalen skal gjelde for, starter. Gjelder bare for spillere med norsk statsborgerskap.

ii) Samarbeidsavtalen gjelder for 1 – én sesong – og skal være godkjent av NBBF etter søknad på særskilt skjema innen 15. desember den aktuelle sesongen. Søknaden skal inneholde navn og fødselsdato på spilleren som søker parallell spilletillatelse, samt godkjennelse fra de to klubbene. Den klubben som spilleren opprinnelig er medlem av, benevnes ”hovedklubb” (klubb A). Den andre klubben i samarbeidsavtalen benevnes ”samarbeidsklubb” (klubb B). Parallell spilletillatelse kan bare innvilges for spill på lag i de to øverste divisjonene, og bare for én samarbeidsklubb.

Spiller som innvilges parallell spilletillatelse kan kun spille ligasluttspill for senior, kvalifiseringsturneringer for eliteseriene eller tilsvarende seniorturneringer for én klubb (uavhengig av om de to klubbene kan eller ikke kan møtes i det aktuelle sluttspillet). Hvilken klubb som velges i så henseende skal angis i søknaden om parallell spilletillatelse dersom intet valg oppgis skal det legges til grunn at klubb A er valgt.

iii) I klubber der elitelaget er organisert som egen enhet i allianseidrettslag, kan spillere delta på alle lag i allianseklubben som om de to hadde vært én og samme klubb. I slike tilfeller er parallell spilletillatelse ikke nødvendig.

iv) Det er under ingen omstendighet anledning til å spille for mer enn ett lag i samme turnering.

Dispensasjon fra ii) ovenfor kan gis av styret i NBBF dersom særlige hensyn tilsier det og slike hensyn er knyttet til klubb og/eller spiller eller forøvrig er godt begrunnet i særlige forhold som f.eks sårbare klubb- eller utviklingsmiljøer og ingen vektige mothensyn tilsier at dispensasjon bør nektes. Dispensasjon kan ikke gis for spill for to lag i samme aldersklasse.

E. Barn tom. grunnskolens 7. klassetrinn

En spiller er spilleberettiget for den klubb han er medlem av gjennom hele sesongen.

Dersom spilleren flytter skal han være spilleberettiget for ny klubb umiddelbart dersom han ønsker det. Det skal ikke være overgangsfrister for minispillerne. Overgang skal meldes og godkjennes, men det skal ikke betales overgangsgebyr eller ilegges karantene.

Det er ikke tillatt at en minispiller representerer flere klubber samtidig.

F. Tidsfrister

- (1) For alle tidsfrister i dette kapittel gjelder poststempelets dato. Hvis de aktuelle skjema/dokumenter leveres direkte på NBBFs kontor, er fristen kl.15.00 den aktuelle dato.

## Kapittel 10 Forsikring og lisenser

- (1) Alle klubber tilsluttet NBBF plikter å sørge for at alle klubbens spillere har tegnet forsikring før disse kan delta i kamp arrangert av region, klubb eller NBBF. NBBFs styre fastlegger nærmere vedtekter for forsikringsordningen og kan pålegge klubbene en obligatorisk, kollektiv forsikring.
- (2) Fra den sesongen spilleren fyller 13 år må spilleren betale personlig lisens. Lisensen skal være betalt før spiller kan spille en offisiell kamp. For yngre aldersgrupper, gjelder NIFs barneidrettsforsikring. NBBF styre bestemmer lisens kategorier og lisenssatsene foran hver sesong.
- (3) Lagene plikter å fremvise gyldige lisenser før kampstart. Hvis en spiller har spilt uten lisens, skal laget idømmes å tape kampen på bakgrunn av at de har brukt en ikke spilleberettiget spiller. Forbundsstyret kan i særskilte tilfeller legge andre sanksjonsformer.

## Reglement for BLNO menn

- (1) Generelle bestemmelser  
Basketligaen BLNO menn er NBBFs øverste serie på herresiden, bestående av norske idrettslag kvalifisert for deltakelse i ligaen. BLNO menn er underlagt NBBF, NIF og deres lover.  
Alle kamper spilles i overensstemmelse med NBBFs Kampreglement og ”Håndbok for BLNO menn”. Ved uoverensstemmelser er bestemmelsene i dette reglement overordnet bestemmelsene i Kampreglementet og ”Håndbok for BLNO menn”.  
Kampene spilles ihht offisielle spilleregler for basketball.  
Lagene skal stille med minimum åtte spillere i hver kamp. I alle BLNO menn-kamper må det til enhver tid være 2 norske spillere på banen. Overtredelse vil medføre teknisk foul på lagleder.
- (2) Arrangement  
Kamper i BLNO menn arrangeres av NBBF.
- (3) Klasseinndeling
  - a) BLNO menn består av 10 lag
  - b) Kun ett lag fra hver klubb kan spille i BLNO menn
- (4) Opprykk/Nedrykk  
Lag 9 og 10 rykker ned til regional 1. divisjon, men er kvalifisert til deltakelse i årets kvalifiseringsturnering for påfølgende sesongs BLNO menn.  
  
Hvis ikke nok lag i regional 1. divisjon ønsker opprykk, tilbys ledige plasser til de lagene som rykket ned fra ligaen, prioritert etter den rangeringen som de fikk i serispillet.
- (5) Krav til deltakelse  
For å få delta i BLNO menn må alle klubber ha gyldig lisens. Lag som skal delta i BLNO menn må være gjeldfri til NBBF. Lag med gyldig lisens anses for å være påmeldt i serien 1.mai. Lag som trekker seg etter 1. mai, men før 1. juni skal svare for halvparten av seriekontingenten. Lag som trekker seg 1. juni eller senere skal svare for hele seriekontingenten.
- (6) Seriekontingent  
Seriekontingent NBBF fastsetter seriekontingenten senest 1. april. 1/5 av seriekontingenten skal være innbetalt senest 1. juni, 2/5 skal være innbetalt senest 1. september og de siste 2/5 senest 1. november. Lag som ikke betaler seriekontingenten, kan utelukkes fra serien.
- (7) Kampoppsett  
NBBF er ansvarlig for kampoppsettet for BLNO menn, samt at spillebanene er tilgjengelige til de oppsatte kamper. Kampoppsettet for hele grunnserien i BLNO menn skal offentliggjøres senest 1 måned før første kamp skal spilles.

Forbundsstyret skal godkjenne hvordan serien og sluttspill skal avvikles. Deres vedtak skal være publisert minst 2 måned før avmeldingsfristen. Dersom totalt antall deltakende lag og/eller sportslige eller økonomiske hensyn tilsier det, kan Forbundsstyret fastsette andre ordninger for avvikling av serien og sluttspillet også etter avmeldingsfristen, men senest 1 måned før første seriekamp skal spilles.



- (8) Baner  
Kamper i BLNO menn skal kun spilles på baner godkjent av NBBF. Kun baner med internasjonale mål, eget digitalt 24-sekundersanlegg og standardiserte kurver og plater skal godkjennes. 24-sekundersanlegget må være godt synlig for så vel spillere som dommere. Det kan ikke dispenseres fra kravet om 24-sekundersanlegg. (Se også ”Håndbok for BLNO menn”)
- (9) Spilledrakter  
Spilledraktene må være i overensstemmelse med «Offisielle spilleregler for basketball».
- (10) Teknisk arrangement  
Klubbene er ansvarlig for arrangementet av sine hjemmekamper. Dette innebærer det tekniske opplegget i hallen, bemanning av sekretariat og resultattavle samt billettsalg.  
Sekretær, tidtaker og 24-sekunderstidtager skal være autorisert. Autorisasjon oppnås gjennom å delta i sekretariat 15 ganger i inneværende og/eller foregående sesong, hvorav minst 10 ganger i den funksjon som skal betjenes i angjeldende kamp.  
Forbundsdommere og regionsdommere autoriseres automatisk for sekretariatstjeneste.  
Bortelaget har krav på å ha en observatør i sekretariatet. Hjemmelaget plikter å legge forholdene til rette for dette. Gjennomføring skal skje i hht ”Håndbok for BLNO menn”.
- (11) Dommere  
a) Dommerkomiteen setter opp dommere til kamper i BLNO menn  
b) Dommere skal være nøytrale og autoriserte som Forbundsdommere.  
c) Arrangøren sørger for at dommerne får garderobesatser atskilt fra lagenes garderobesatser.
- (12) Kommissærer  
Dommerkomiteen setter opp nøytrale kommissærer til sluttspillkamper i BLNO menn. Kommissærene skal være NBBFs representant under arrangementet og skal være bosatt i den kretsen kampen spilles. Hjemmelaget skal utbetale kommissæren dennes godtgjørelse i forbindelse med kamper, og senest i pausen. Instruks for kommissærer utarbeides av Dommerkomiteen.
- (13) Resultatinnberetning  
Umiddelbart etter kampslutt skal arrangørklubben sørge for at resultatet av kampen blir telefonert til det telefonnummer som NBBF har fastsatt i ”Håndbok for BLNO menn”.  
Førstedommeren har ansvaret for at kampprotokollen (originalen) blir sendt NBBF. NBBF kan bøtelegge arrangerende klubb for manglende innrapportering av resultater. Botens størrelse fastsettes av NBBF.
- (14) Omberammelse  
a) Skriftlig søknad om omberammelse av en kamp må være NBBF i hende senest 14 dager før kampen er berammet.  
b) En kamp kan kun omberammes hvis laget, eller en eller flere spillere på laget, deltar i arrangement pålagt av NBBF. I andre tilfelle vil søknad om omberammelse av en kamp kun bli innvilget hvis det foreligger helt spesielle

- grunner. Sykdom hos enkelte spillere, ferier, skoleturer, militærtjeneste o.l. kvalifiserer ikke til omberømmelse.
- c) NBBF skal gi skriftlig meddelelse til lag og dommer om omberømmelse, senest 7 dager før kampen.
- (15) Utelukkelse av lag m.v.
- a) Lag som ikke møter til kamp, kan utelukkes fra videre deltagelse i inneværende sesong og skal utelukkes fra deltagelse i påfølgende sesongs BLNO menn-serie.
- b) Lag som trekker seg 1.juli eller senere eller blir utelukket fra serien, ilegges bot og er pliktig til å betale hele seriekontingenten. Lagets kamper annulleres, og laget inntar automatisk siste plass i serien.
- (16) Premiering  
Laget som har flest poeng etter grunnserien, kåres til seriemester. Laget får tildelt seriemesterpokal, og spillere og lagledere på lag nr. 1, 2 og 3 får tildelt henholdsvis gull-, sølv- og bronsemedaljer. Alle spillere som har deltatt i minst halvparten av kampene tildeles medalje. Laget som vinner sluttspillet (final four) blir tildelt Kongepokalen. Spillere på lag nr. 2 og 3 i sluttspillet blir tildelt henholdsvis sølv- og bronsemedaljer. Alle spillere og lagledere som har deltatt i sluttspillet tildeles medaljer. Alle spillere og lagledere hvis navn står oppført i kampprotokollen, regnes for å ha deltatt i angjeldende kamp.
- (17) Turneringsjury  
NBBF oppnevner turneringsjury. Avgjørelser truffet av turneringsjuryen kan appelleres til Arbeidsutvalget (første instans) og deretter til Appellkomiteen (siste instans).
- Økonomiske bestemmelser
- (18) Diverse utgifter  
NBBF betaler utgifter til premier, administrasjon og dommerreiser både i grunnserie og sluttspill. Hall-leie betales av den arrangerende klubb.
- (19) Reiseutgifter
- a) Bortelagene betaler selv alle sine utgifter til reiser, kost og losji. Hjemmelaget skal dog hjelpe bortelaget med å bestille overnatting dersom det anmodes om dette senest 14 dager før kampen skal spilles.
- b) Det benyttes en reisefordelingsnøkkel i BLNO menn, hhv grunnserie og sluttspill som angitt i ”Håndbok for BLNO menn”
- c) Kostnader til overnatting/diett innregnes ikke.
- d) Reiser kortere enn 200 km (hver vei) innregnes ikke.
- e) Lagenes andeler beregnes og innbetales/utbetales som angitt i ”Håndbok for BLNO menn”
- f) Dersom det i sesongen oppstår endringer i reiseantallet som følger av pålegg fra NBBF, foretas avregning som angitt i ”Håndbok for BLNO menn”
- g) Det foretas reisefordeling; for grunnserien, kvartfinalene samlet, semifinalene samlet og for finalen.
- (20) Økonomiske bestemmelser for grunnserien og sluttspillet  
NBBF eier alle kommersielle rettigheter knyttet til BLNO menn, dens merker, kamper og øvrige evenementer. Medlemsklubbens adgang til å utnytte disse rettigheter

følger av de til enhver tid gjeldende regler slik de fremgår av ”Håndbok for BLNO menn” og øvrige kommersielle retningslinjer.

- (21) Billettinntekter  
Hjemmelaget sørger for billettsalg og vakthold, og beholder inntekten av billettsalget.
- (22) Fordeling av overskudd/underskudd
  - a) Det føres eget regnskap for BLNO menn
  - b) Eventuelle overskudd eller underskudd dekkes av klubbene.  
Fordelingsnøkkelen fastsettes foran hver sesong i møte mellom klubbrepresentantene og NBBF.
- (23) Diverse økonomiske satser  
NBBF fastsetter foran hver sesong seriekontingenter, dommeres reiseutgifter og satser for kost og losji samt kamphonorarer. Lag som trekker seg får bare ta del i inntekter som var kjent på det tidspunkt de trakk seg, begrenset oppad til seriekontingentens størrelse.
- (24) Ansvar
  - a) Spillere, dommere og funksjonærer må rette seg etter de regler som gjelder på de baneanlegg som benyttes til kampene.
  - b) Klubbene er ansvarlig for skade som oppstår ved uforsiktighet og ansvarsløs opptreden på spillestedene.
- (25) Forsikring og lisenser (spillerlisenser)  
Se NBBFs Kampreglement, Kapittel 10 Forsikring og lisenser.
- (26) Håndbok for BLNO menn  
Det er utarbeidet en egen ”Håndbok for BLNO menn”. Denne revideres hvert år av NBBF innen 1. mars på bakgrunn av innspill fra BLNO menn-klubber med gyldig lisens og evt. med bakgrunn i eget møte med BLNO-klubbene om slikt møte besluttet avholdt. BLNO menn-klubbene har da møteplikt.
- (27) Retningslinjer for tildeling av lisens for spill i BLNO menn.  
Det er utarbeidet egne vedtekter for deltakelse i BLNO menn med krav til klubbene i forbindelse med søknad om lisens for spill i BLNO menn. Vedtektene kan revideres årlig av NBBF i god tid i forhold til gjeldende søknadsfrist.  
De viktigste kriteriene for å få innvilget lisens vil være økonomi, organisasjon, spillemateriell, rekrutteringsarbeid og tilfredsstillende hall.
- (28) Tap av lisens for spill i BLNO menn.  
Ved alvorlige brudd på de krav som gjelder for deltakelse i BLNO menn, kan NBBF trekke tilbake lisensen. Varsel om inndragning av lisens skal sendes rekommandert og inneholde en nærmere angitt tidsfrist (minimum 1 måned) for klubben til å rette opp i de forhold NBBF anfører. Har ikke klubben rettet opp i de forhold som er anført av NBBF innen den fastsatte tidsfrist, sendes et nytt rekommandert varsel med 14 dagers frist. Er det heller ikke etter utløp av denne fristen rettet opp i de anførte forhold, kan NBBF trekke lisensen tilbake.”
- (29) BLNO menn er NBBFs øverste serie på herresiden, bestående av norske idrettslag kvalifisert for deltakelse i ligaen. BLNO er underlagt NBBF, NIF og deres lover.

NBBFs styre skal ha rett til å gi BLNO menn midlertidig nytt navn dersom det inngås avtale om navnesponsorat for ligaen og minst 50% av klubbene som spiller i ligaen gir sin tilslutning til det. Slik avtale kan kun inngås for maksimalt tre år av gangen.

## Reglement for BLNO kvinner

- (1) Generelle bestemmelser  
Ligaen heter fra og med sesongen 2018/2019 *BLNO kvinner*. Alle kamper spilles i overensstemmelse med NBBFs Kampreglement.  
Ved uoverensstemmelser er bestemmelsene i dette reglement overordnet bestemmelsene i Kampreglementet. Lagene skal stille med minimum åtte spillere i hver kamp. I alle kamper i BLNO kvinner må det til enhver tid være 2 norske spillere på banen. Overtredelse vil medføre teknisk foul på lagleder.
- (2) Arrangement  
BLNO kvinner og kvalifiseringskamper for BLNO kvinner arrangeres av NBBF.
- (3) Klasseinndeling
  - a) BLNO kvinner består av 8-10 lag.
  - b) Kun ett lag fra hver klubb kan spille i BLNO kvinner
- (4) Opprykk/Nedrykk  
Lag 9 og 10 rykker ned til regional 1. divisjon, men er kvalifisert til deltakelse i årets kvalifiseringsturnering for påfølgende sesongs BLNO kvinner  
  
Hvis ikke nok lag i regional 1. divisjon ønsker opprykk, tilbys ledige plasser til de lagene som rykket ned fra ligaen, prioritert etter den rangeringen som de fikk i seriespillet.
- (5) Krav til deltakelse  
For å få delta i BLNO kvinner må alle klubber med kvalifiserte lag 1. mai kunne fremlegge spillerkontrakter med minimum 8 spillere pr. lag. I tillegg må klubben kunne dokumentere økonomi som gjør deltakelse i BLNO kvinner mulig. Lag som skal delta i BLNO kvinner må være gjeldfri til NBBF 1. mai. Lag anses for å være påmeldt i serien dersom laget i foregående sesong er kvalifisert ihht seriesystemet. Lag som trekker seg etter 1. mai, men før 1. juni skal svare for halvparten av seriekontingenten. Lag som trekker seg 1. juni eller senere skal svare for hele seriekontingenten.
- (6) Seriekontingent  
Seriekontingent NBBF fastsetter seriekontingenten senest 1. april. 1/5 av seriekontingenten skal være innbetalt senest 1. juni, 2/5 skal være innbetalt senest 1. september og de siste 2/5 senest 1. november. Lag som ikke betaler seriekontingenten, kan utelukkes fra serien.
- (7) Kampoppsett  
NBBF er ansvarlig for kampoppsettet for BLNO kvinner og kvalifiseringskampene, samt at spillebanene er tilgjengelige til de oppsatte kamper. Kampoppsettet for hele BLNO kvinner skal offentliggjøres senest 1 måned før første kamp skal spilles. Kvalifiseringskampene kan dog offentliggjøres med kortere frist.

I forkant av BLNO kvinner skal det spilles en Åpningsturnering som er obligatorisk for lagene i BLNO kvinner. Kampene skal ikke inngå som en del av seriespillet.

BLNO kvinner avvikles ellers etter følgende prinsipp:

Det spilles først en grunnserie der hvert lag spiller hjemme- og bortekamper mot de øvrige lagene i serien. Ikke på noe tidspunkt skal forskjellen i antall spilte kamper mellom noen lag i serien være større enn to. Vinner av grunnserien får tittelen Seriemester. Det deles ut gull-, sølv- og bronsemedaljer.

De fire beste lagene i grunnserien spiller sluttspill (FINAL 4) der nr. 1 møter nr. 4 og nr. 2 møter nr. 3.

Vinnerne spiller sluttspillfinale og taperne av semifinalene spiller bronsefinale. Vinneren av finalen får tittelen Sluttspillmester og tildeles gullmedaljer. Tapende finalist tildeles sølvmedaljer. Vinner av bronsefinalen tildeles bronsemedaljer.

Dersom antall påmeldte lag og/eller sportslige eller økonomiske hensyn tilsier det, kan NBBF fastsette andre ordninger for avvikling av serien. Slike ordninger skal godkjennes av forbundsstyret.

- (8) Baner  
Eliteseriekamper og kvalifiseringskamper skal kun spilles på baner godkjent av NBBF. Kun baner med internasjonale mål, eget digitalt 24-sekundersanlegg og standardiserte kurver og plater som skal godkjennes. 24-sekundersanlegget må være godt synlig for så vel spillere som dommere. Det kan ikke dispenseres fra kravet om 24-sekundersanlegg.
- (9) Spilledrakter  
Spilledraktene må være i overensstemmelse med «Offisielle spilleregler for basketball».
- (10) Teknisk arrangement  
Gjennomføring skal skje ihht. «Håndbok for BLNO kvinner»
- (11) Dommere
  - a) Dommerkomiteen setter opp dommere til BLNO kvinner og kvalifiseringskamper til denne.
  - b) Dommere skal være nøytrale og autoriserte som Forbundsdommere eller regionsdommere.
  - c) Arrangøren sørger for at dommerne får garderobesatser atskilt fra lagenes garderobesatser.
- (12) Kommissærer  
Dommerkomiteen setter opp nøytrale kommissærer til sluttspillkamper og kvalifiseringskamper til BLNO kvinner. Kommissærene skal være NBBFs representant under arrangementet og skal være bosatt i den kretsen kampen spilles. Hjemmelaget skal utbetale kommissæren dennes godtgjørelse i forbindelse med kamper, og senest i pausen. Instruks for kommissærer utarbeides av Dommerkomiteen.

- (13) Resultatinnberetning  
Umiddelbart etter kampslutt skal arrangørklubben sørge for at resultatet av kampen blir telefonert til det telefonnummer som NBBF har fastsatt.  
Førstedommeren har ansvaret for at kampprotokollen (originalen) blir sendt NBBF.  
NBBF kan bøtelegge arrangerende klubb for manglende innrapportering av resultater. Botens størrelse fastsettes av NBBF.
- (14) Omberammelse
- a) Skriftlig søknad om omberammelse av en kamp må være NBBF i hende senest 14 dager før kampen er berammet.
  - b) En kamp kan kun omberammes hvis laget, eller en eller flere spillere på laget, deltar i arrangement pålagt av NBBF. I andre tilfelle vil søknad om omberammelse av en kamp kun bli innvilget hvis det foreligger helt spesielle grunner. Sykdom hos enkelte spillere, ferier, skoleturer, militærtjeneste o.l. kvalifiserer ikke til omberammelse.
  - c) NBBF skal gi skriftlig meddelelse til lag og dommer om omberammelse, senest 7 dager før kampen.
- (15) Utelukkelse av lag m.v.
- a) Lag som ikke møter til kamp, kan utelukkes fra videre deltagelse i inneværende sesong og skal utelukkes fra deltagelse i påfølgende sesongs Eliteserie.
  - b) Lag som trekker seg 1. juli eller senere eller blir utelukket fra serien, ilegges bot og er pliktig til å betale hele seriekontingenten. Lagets kamper annulleres, og laget inntar automatisk siste plass i serien.
- (16) Premiering  
Laget som har flest poeng etter grunnserien, kåres til seriemester. Laget får tildelt seriemesterpokal, og spillere og lagledere på lag nr. 1, 2 og 3 får tildelt henholdsvis gull-, sølv- og bronsemedaljer. Alle spillere som har deltatt i minst halvparten av kampene tildeles medalje.  
Laget som vinner sluttspillet får tittelen Norgesmester. Laget får tildelt Norgesmesterpokal, og spillere på lag nr. 1, 2 og 3 i sluttspillet gull-, sølv- og bronsemedaljer. Alle spillere og lagledere som har deltatt i sluttspillet tildeles medaljer.  
Alle spillere og lagledere hvis navn står oppført i kampprotokollen, regnes for å ha deltatt i angjeldende kamp.
- (17) Turneringsjury  
NBBF oppnevner turneringsjury. Avgjørelser truffet av turneringsjuryen kan appelleres til Arbeidsutvalget (første instans) og deretter til Appellkomiteen (siste instans).
- Økonomiske bestemmelser
- (18) Diverse utgifter  
NBBF betaler utgifter til premier, administrasjon og dommerreiser både i grunnserie, sluttspill og kvalifisering til BLNO kvinner. Hall-leie betales av den arrangerende klubb. Unntak gjelder for sluttspillet, jfr. pkt. 20.

- (19) Reiseutgifter
- a) Bortelagene betaler selv alle sine utgifter til reiser, kost og losji. Hjemmelaget skal dog hjelpe bortelaget med å bestille overnatting dersom det anmodes om dette senest 14 dager før kampen skal spilles.
  - b) Det benyttes en reisefordelingsnøkkel i BLNO kvinner. Innen 1. august skal det på grunnlag av serieoppsettet beregnes kostnader for 11 personer (10 spillere + 1 lagleder) etter billigste offentlige fremkomstmiddel med fast plass.
  - c) Kostnader til overnatting/diett innregnes ikke.
  - d) Reiser kortere enn 100 km (fram og tilbake) innregnes ikke.
  - e) Innbetaling til reisekassen skal skje etter å ha mottatt avregning fra forbundet. Avregning skal sendes klubbene senest 1 måned etter endt seriespill.
  - f) Dersom det i sesongen oppstår endringer i reiseantallet som følger av pålegg fra NBBF, foretas avregning, etter samme prinsipp og satser som nevnt under punkt e, ved sesongens slutt.
  - g) Det foretas reisefordeling; for grunnserien, kvartfinalene samlet, semifinalene samlet og for finalen. Det samme gjelder kvalifiseringsturneringer for opprykk til BLNO kvinner.
- (20) Økonomiske bestemmelser for sluttspillet
- a) NBBF setter opp kampene og oppnevner dommere, kommissærer, representant for NBBF, sekretariater og arrangører. Alle arrangører er ansvarlig for å gjennomføre billettsalg og vakthold.
  - b) I alle sluttspillkamper disponerer arrangørklubben hele (100 %) nettooverskuddet fra publikumsinntekter, kiosk og andre arrangementstekniske inntekter.
  - c) Angående inntekter fra NRK TV/radio og inntekter fra arenareklame så styres det av NBBF Kampreglement kap. 2 Markedsbestemmelser
  - d) Klubbene betaler selv sine reiser i forbindelse med sluttspillet. Reisefordeling foretas etter samme satser som bestemt av NBBF før sesongstart. NBBF fastsetter en frist for innbetaling til reisekassen for sluttspillet.
- (21) Billettinntekter
- a) Hjemmelaget bør sørge for billettsalg og vakthold, og beholder inntekten av billettsalget.
  - b) Inntektene fra kvalifiseringskampene tilfaller den arrangerende part.
- (22) Fordeling av overskudd/underskudd
- a) Det føres eget regnskap for BLNO kvinner.
  - b) Eventuelle overskudd eller underskudd dekkes av klubbene i BLNO kvinner. Fordelingsnøkkel fastsettes foran hver sesong i møte mellom representantene for BLNO kvinner og NBBF Se kommentar BLNO herrer
- (23) Diverse økonomiske satser
- NBBF fastsetter foran hver sesong seriekontingenter, dommeres reiseutgifter og maksimalsatser for kost og losji.
- (24) Ansvar
- a) Spillere, dommere og funksjonærer må rette seg etter de regler som gjelder på de baneanlegg som benyttes til kampene.
  - b) Klubbene er ansvarlig for skade som oppstår ved uforsiktighet og ansvarsløs opptreden på spillestedene.

- (25) Forsikring og lisenser  
Se NBBFs Kampreglement, Kapittel 10 Forsikring og lisenser.

## Reglement for regional 1. divisjon

- (1) Generelle bestemmelser  
Kvinner og Menn rykker opp til/ned fra BLNO kvinner/BLNO menn og ned til 2. divisjon. Alle kamper spilles i overensstemmelse med NBBFs kampreglement. Ved uoverensstemmelser er bestemmelsene i dette reglement overordnet bestemmelsene i NBBFs Kampreglementet.
- (2) Arrangement  
Regionale serier i basketball arrangeres av den regionen som NBBF oppnevner. Alle praktiske spørsmål vedrørende seriespillet avgjøres av styret i angjeldende Region, eller av en komité/ansatt dette ansvaret evt. er delegert til. Regionenes avgjørelser kan ankes til NBBF etter vanlige regler.
- (3) Arrangerende region  
Alle seriekontingenter for deltakelse i regionale serier innkreves og tilfaller den arrangerende region. Den arrangerende region skal besørge og bekoste alle domerreiser og andre praktiske tiltak for å få seriene arrangert.
- (4) Klasseinndeling  
1K/1M deles i fem regioner/avdelinger:
1. Region Øst (alle lag tilhørende klubber hjemmевærende i region øst)
  2. Region Sør (alle lag tilhørende klubber hjemmевærende i region sør)
  3. Region Vest (alle lag tilhørende klubber hjemmевærende i region vest)
  4. Region Midt (alle lag tilhørende klubber hjemmевærende i region midt)
  5. Region Nord (alle lag tilhørende klubber hjemmевærende i region nord)
- (5) Sluttspill, opprykk/nedrykk
- a) Sluttspill  
Vinnerne av hver regionale serie er berettiget til å delta i nasjonalt sluttspill for regional 1M/1K. Den største regionen i medlemstall gis en ekstra plass inn i nasjonalt 1M/1K-sluttspill. Dersom ingen av disse lagene ønsker å rykke opp og det er ledig plass i BLNO menn/BLNO kvinner kan svakere plasserte lag i sluttspillet evt. fra regionseriene eller nedrykkete lag, søke om opprykk. Plassering i sluttspill og deretter regionserie vil da være avgjørende for hvem som tilbys den eller de ledige opprykksplassene.

Opprykk til høyere serier (BLNO menn/BLNO kvinner)

Vinnerne av hver regionale 1M/1K er berettiget til å delta BLNO kvinner/BLNO menn kvalifisering. Den-største regionen-i medlemstall gis en ekstra plass inn i kvalifiseringene. Dersom ingen av disse lagene ønsker å rykke opp kan svakere plasserte lag i kvalifiseringen evt. fra regionseriene eller nedrykkete lag, søke om opprykk. Plassering i kvalifiseringen og deretter regionserie vil da være avgjørende for hvem som tilbys den eller de ledige opprykksplassene.



Det er ikke anledning til å rykke opp til BLNO kvinner/BLNO menn uten at en har kvalifisert seg via 1. divisjon eller via BLNO kvinner/BLNO menn kvalifiseringene.

- b) Spilleberettigelse i kvalifiseringene følger reglene til den serien laget har spilt i gjennom sesongen. Spillere som er tilført klubben etter 15. desember eller som etter slik dato er tilbakeført etter opphold i annen klubb eller spilleopphold uten å ha måttet løse ny lisens er ikke spilleberettiget i kvalifiseringene.
  - c) Nedrykk til lavere divisjoner (2M/2K)  
Antall lag som rykker ned reguleres av følgende bestemmelser.
    - 1. Det bør maksimalt være 10 lag (fordelt i en enkelt avdeling) i hver regionale 1. divisjon. Regionene kan tillate flere lag enn maksimumsgrensen hvis det er det mest praktiske for aktuell region.
    - 2. Lag som avmelder seg fra BLNO menn/BLNO kvinner innen frist kommer i tillegg til eksisterende lag i regional 1M/1K
    - 3. Såfremt lag melder sin interesse, skal det alltid rykke opp 2 lag fra 2. divisjon.
  - d) Berettigelse til deltakelse  
En og samme klubb gis anledning til å stille flere lag i regional 1K/1M. Likeledes kan klubb med lag i BLNO kvinner/BLNO menn også delta med lag i regional 1K/1M
- (6) Påmelding  
Hvis et lag som har deltatt i siste sesongs regionale serier og er kvalifisert for påfølgende sesongs regionale serier ikke ønsker å delta, må laget ha gitt skriftlig beskjed til arrangerende region innen påmeldingsfristen for kommende sesong. Lag som deltar i regionale serier må være gjeldfri til NBBF og regionen ved påmelding.
- (7) Seriekontingent  
Den arrangerende region fastsetter seriekontingenten seinest en måned før frist for å trekke seg fra deltakelse utløper.
- (8) Kampoppsett  
Den arrangerende region er ansvarlig for kampoppsettet for regionale serier og at spillebaner er tilgjengelig til de oppsatte kamper. Regionale serier avvikles som dobbelserie med borte- og hjemmekamper. Den arrangerende region kan fravike dette prinsipp, dersom sportslige og økonomiske hensyn tilsier dette.
- (9) Baner  
Kamper i regionale serier og kvalifiseringskamper skal bare spilles på baner godkjent av NBBF. Bare baner med internasjonale mål skal godkjennes.
- (10) Spilledrakter  
Spilledraktene må være i overensstemmelse med: «Offisielle spilleregler for basketball».
- (11) Teknisk arrangement  
Klubbene er ansvarlige for arrangementet av sine hjemmekamper. Dette innebærer det tekniske opplegget i hallen, bemanning av sekretariat og resultatavtale, samt evt.

billettsalg. Bortelaget har krav på å ha en observatør i sekretariatet. Hjemmelaget plikter å legge forholdene til rette for dette.

- (12) Dommere
- Den arrangerende region setter opp dommere.
  - Dommerne skal være nøytrale og bør være autoriserte som region- eller forbundsdommere.
  - Arrangøren bør sørge for at dommerne får garderobe atskilt fra lagenes garderober.
- (13) Resultatinnberetning  
Hjemmelag plikter å rapportere inn kampresultatet på den måte som fastsettes av den arrangerende region. Hjemmelaget har videre ansvaret for at kampprotokollen (originalen) blir sendt til den arrangerende region. Den arrangerende region har adgang til å bøtelegge lagene som unndrar seg fra noen deler av denne plikt.
- (14) Omberømmelse  
Skriftlig søknad om omberømmelse av en kamp må være arrangerende region i hende i henhold til regionens regelverk
- (15) Utelukkelse av lag m.v.
- Lag som ikke møter til kamp kan utelukkes fra deltakelse i inneværende og påfølgende sesongs serie.
  - Lag som trekker seg eller blir utelukket fra serien, ilegges bot og er pliktig til å betale hele seriekontingenten. Lagets kamper annulleres, og laget inntar automatisk siste plass i serien.
- (16) Turneringsjury  
Den arrangerende region fastsetter hvilket organ som fungerer som turneringsjury i den enkelte avdeling. Avgjørelser truffet av turneringsjuryen kan appelleres til NBBFs Arbeidsutvalg (første instans) og deretter til NBBFs Appellkomité (siste instans).
- Økonomiske bestemmelser
- (17) Reiseutgifter  
Bortelagene betaler selv alle sine utgifter til reiser, kost og losji. Ved nasjonal 1M/1K sluttspill beregnes normal reisefordeling.
- (18) Billettinntekter  
Hjemmelaget kan sørge for billettsalg og beholder inntekten av dette.
- (19) Diverse økonomiske satser  
Den arrangerende region fastsetter foran hver sesong seriekontingenter, dommernes reiseutgifter og maksimalsatser for kost og losji. Disse skal falle innenfor de maksimalsatser som til enhver tids fastsettes av NBBF.
- (20) Purrerutiner  
Økonomiske utestående skal purres fra den arrangerende region. I hver purring skal fastsettes en ny betalingsfrist på minst to uker regnet fra den dato purringen framkommer til klubbens adresse. Det er anledning til å ilegge purregebyrer. Dersom det økonomiske mellomværende ikke er innbetalt innen fristen fastsatt i tredje purring, kan klubbens lag utelukkes fra videre seriespill.

- (21) Ansvar
- a) Spillere, dommere og funksjonærer må rette seg etter de regler som gjelder på de bananlegg som benyttes til kampene.
  - b) Klubbene er ansvarlige for skade som måtte oppstå ved uforsiktighet og ansvarsløs opptreden på spillestedene.
- (22) Forsikring og lisenser  
Se NBBFs Kampreglement, Kapittel 10 Forsikring og lisenser.

## Norges Basketballforbunds utdannings- og autorisasjonsreglement

### Kapittel 1 Dommere

- A. Almennelige bestemmelser
- (1) Norges Basketballforbunds Dommerkomité er faglig ansvarlig for utdanning av basketballdommere.
  - (2) Kurser for dommere og dommerkandidater må ledes av en dommerinstruktør godkjent av NBBFs Dommerkomité.
  - (3) Dommerkurs skal avvikles etter de til enhver tid gjeldende kursplaner i NBBF.
- B. Kampledere
- (1) Regionene er ansvarlige for å arrangere kamplederkurs.
  - (2) Autorisasjon som kampleder krever gjennomført kampelederkurs med teoretisk og praktisk kurs i basketballdømming for Easy Basket. Kandidater til kamplederkurs må være fylt 14 år.
- C. Aspirantdommere
- (1) Regionene er ansvarlige for å arrangere aspirantdommerkurs.
  - (2) For å kunne delta på aspirantdommerkurs må vedkommende være autorisert som kampleder i Easy Basket. Kandidater til aspirantdommerkurs må være fylt 15 år.
  - (3) Aspirantdommerkandidater må gjennomgå et teoretisk og praktisk kurs i basketballregler og dommerteknikk.
- D. Regionsdommere
- (1) Regionene er ansvarlige for å arrangere regionsdommerkurs. Dommersamling for regionsdommere må holdes minimum en gang i året.
  - (2) For å kunne delta på regionsdommerkurs må en regionsdommerkandidat dømme minst 5 kamper og fungere som sekretariat (sekretær, tidtaker eller skuddklokkeoperatør) i minst 2 kamper, alle av varighet minst 4 x10 minutter effektiv tid. Vedkommende må være fylt 16 år.

- (3) Regionsdommerkandidater må deretter gjennomgå et teoretisk og praktisk kurs i basketballregler og dommerteknikk, hvorefter kandidaten får status som regionsdommeraspirant.
  - (4) Som et ledd i regionsdommerkurset skal han avlegge en skriftlig teoretisk prøve.
  - (5) Aspiranter som ikke består teoriprøve kan avlegge ny prøve. Dersom denne ikke består senest innen utgangen av første sesong etter regionsdommerkurset, må aspiranten delta på nytt regionsdommerkurs for å få avlegge ytterligere teoriprøve.
  - (6) Aspiranter som består den skriftlige prøven skal gjennomgå en praktisk prøve, som går ut på at aspiranten fungerer som dommer i en kamp av varighet som nevnt i punkt 2, og fortrinnsvis sammen med en annen aspirant.
  - (7) Under den praktiske prøve nevnt i punkt 5, skal aspiranten bedømmes av en autorisasjonskommisjon bestående av minst 2 medlemmer som må være godkjent av NBBF/DK. Regionene er selv ansvarlig for å oppnevne disse kommisjonene.  
Autorisasjonskommisjonen skal bedømme aspiranten etter de til enhver tid gjeldende retningslinjer, og innstille aspiranten til regionsstyret med bedømmelsen «Anbefales autorisert» eller «Anbefales ikke autorisert». Innstillingen sendes inn på gjeldende autorisasjonsskjema.
  - (8) Regionsdommeraspirant som ikke består den praktiske prøve, kan avlegge ny praktisk prøve.
  - (9) Hvis aspiranten ikke består praktisk prøve ved annen gangs forsøk, mister han status som regionsdommeraspirant.
  - (10) Aspiranten må ta nytt regionsdommerkurs dersom det går mer enn en hel sesong mellom de to forsøkene på praktisk prøve.
- E. Forbundsdommere
- (1) Forbundsdommerkandidater må være autorisert som regionsdommer og ha minst 1 – en – spillsesongs erfaring som sådan.
  - (2) Forbundsdommerkandidater foreslås av basketballregionene.
  - (3) Forbundsdommerkandidater som godkjennes av NBBF/DK skal gis status som
  - (4) Forbundsdommeraspiranter. Aspirantperioden skal ha en varighet av 1 – ett – år, men kan forlenges dersom særlige forhold tilsier det.
  - (5) I løpet av aspirantperioden skal forbundsdommeraspiranten gjennomgå Forbundsdommerkurs. Som en del av dette kurs skal aspiranten avlegge en skriftlig teoretisk prøve. Aspiranten skal også avlegge og bestå den til enhver tid gjeldende fysiske test for dommere.

- (6) Består aspiranten den teoretiske prøven samt den fysiske testen, skal han gjennomgå den praktiske prøve. Denne består i at han skal fungere som dommer i 2 – to – basketballkamper på nasjonalt nivå med varighet som nevnt under D 2, fortrinnsvis sammen med en annen aspirant.
- (7) I hver av disse kampene skal aspiranten bedømmes av en autorisasjonskommisjon bestående av 2 medlemmer, som skal bedømme aspiranten etter de til enhver tid gjeldende retningslinjer. NBBF/DK er ansvarlig for oppnevning av autorisasjons-kommisjoner.
- (8) Dersom NBBF/DK finner det nødvendig skal aspiranten dømme en 3. basketballkamp på minimum samme nivå som de to første.
- (9) Etter hver kamp skal kommisjonen oversende DK rapport med bedømmelse og nærmere vurdering av aspirantens prestasjon. Rapporten sendes inn på eget skjema godkjent av NBBF/DK.
- (10) Hvis aspiranten ikke består den teoretiske eller praktiske prøve, får han igjen status som regionsdommer.
- (11) Dommere som har tatt dommeropplæring på tilsvarende nivå under andre lands basketballforbund, kan søke om å få godkjent denne som forbundsdommerutdanning. I slike tilfeller kan NBBF/DK kreve en praktisk prøve som nevnt i denne paragrafs ledd 5, 6 og 7.

## Kapittel 2    Trenerne

- A. Alminnelige bestemmelser
  - (1) NBBF er ansvarlig for utdanning av basketballtrenere.
  - (2) Kurs for trenere og trenerkandidater må ledes av en trenerinstruktør oppnevnt av NBBF.
  - (3) Trenerkursene skal avvikles etter de til enhver tid gjeldende kursplaner i NBBF.
  - (4) I tillegg til kvalifisering for trenerlisens på de måter som er beskrevet i B – E nedenfor kan lisenskrav oppfylles ihht. *Generelle krav til trenerlisens – krav til kompetanse og kompetansevedlikehold* vedtatt av styret 18.02.2018, se pkt. F nedenfor.
- B. Barnetrenere (Easy Basket Trener)
  - (1) Autorisasjon som barnetrener krever:
    - a) Godkjent trenerutdanning nivå Easy Basket som er et teoretisk og praktisk kurs i basketball og rettet mot aktivitet for barn i barneskolealder.
    - b) Fullført og bestått alle deler av kurset.
    - c) Tilfredsstillende kompetansekrav.

C. Klubbtrenerne (Trener I)

- (1) For å kunne opptas som klubbtrenerkandidat, må vedkommende være autorisert som Easy Basket Trener eller som Aktivitetsleder barneidrett.
- (2) Klubbtreneren må gjennomgå:
  - a) Et teoretisk og praktisk kurs i grunnleggende teknikk, taktikk, treningsmetoder og treningsregler, samt spilleregler i basketball.
  - b) Trenerpraksis i henhold til Trenerløypa.

Hvis kandidaten har fullført trenerpraksis og tilfredsstillende kompetansekrav får han eller hun grad av klubbtrener.

D. Regionstrenerne (Trener II)

- (1) For å kunne opptas som regionstrenerkandidat, må vedkommende være autorisert som klubbtrener, samt ha en sesongs erfaring som trener. Regionstrenerkandidatene skal godkjennes av NBBF.
- (2) Regionstreneren må gjennomgå:
  - a) Et videregående, detaljert teoretisk og praktisk kurs i basketball, teknikk og taktikk, samt treningslære, psykologi og metodikk.
  - b) Innlevere en skriftlig, teoretisk oppgave gitt av NBBF.
  - c) Trenerpraksis i henhold til Trenerløypa

- (3) Hvis kandidaten får godkjent sitt skriftlige arbeid, har fullført trenerpraksis og tilfredsstillende kompetansekrav får han eller hun grad av regionstrener.

E. Forbundstrenerne (Trener III)

- (1) For å kunne opptas som Forbundstrenerkandidat må vedkommende være autorisert som regionstrener, samt ha minst en sesongs erfaring som regionstrener.
- (2) Forbundstrenerkandidaten må gjennomgå et videregående praktisk og teoretisk-kurs.
- (3) Kandidaten må videre levere en skriftlig, teoretisk oppgave gitt av NBBF.
- (4) Kandidaten må fullføre trenerpraksis i henhold til Trenerløypa
- (5) Hvis kandidaten får skriftlige oppgave godkjent får han eller hun grad av Forbundstrener.

F. Trenerlisens

For å trene og/eller forestå ledelse i kamp for lag tilsluttet NBBF, skal den aktuelle treneren inneha lisens for det aktuelle nivået. Trenerlisens innvilges for to år om gangen på bakgrunn av de generelle krav som til enhver tid er fastsatt av forbundsstyret. (\*se *Generelle krav til trenerlisens – krav til kompetanse og kompetansevedlikehold vedtatt av styret 18.02.2018*). Krav til kompetanse og kompetansevedlikehold skal representere en tungtveiende del av kriteriene for å få innvilget lisens.

\*Rettelse av inkurie i teksten foretatt

### Kapittel 3 Autorisasjon og opprettholdelse av autorisasjon – utstedelse og fornyelse av autorisasjonsbevis for dommer

- A. Autorisasjon og utstedelse av autorisasjonsbevis.
- (1) Aspiranter som består prøvene til en dommergrad, skal hvis de selv ønsker det, autoriseres som dommere under NBBF.
- (2)
- a) Basketballregionen avgjør på bakgrunn av autorisasjonsrapportene hvorvidt autorisasjon som Regionsdommer kan gis. Regionsstyret kan delegere denne myndighet til regionens dommerkomité.
- b) NBBF/DK avgjør hvorvidt autorisasjon som Forbundsdommer kan gis.
- (3) Regionsdommerkort utstedes og fornyes av regionene. Utvalg og nyetablerte regioner kan få dette gjort av NBBF/DK. Forbundsdommerkort utstedes og fornyes av NBBF/DK.
- B. Gyldighet og fornyelse av autorisasjon
- (1) Autorisasjon som dommer gis for 1 – ett – år av gangen.
- (2) a) Fornyelse av autorisasjon krever at dommeren har oppnådd en viss poengsum i løpet av en sesong, etter følgende tabell:
- |   |         |
|---|---------|
| - Kamper oppnevnt av FIBA   | 7 poeng |
| - Landskamper eller turneringskamp på nasjonalt toppnivå  | 6 poeng |
| - BLNO, KL (Kvinneligaen) og 1M, Sluttspillkamper U16-NM, U18-NM og U20-NM  | 5 poeng |
| - Regionenes øverste serie for seniorer, kval.kamper U16-NM, U18-NM + U20-NM (disse teller også som Regionkamper) | 4 poeng |
| - Øvrige regionkamper (Dømming og eller observasjon)  | 3 poeng |
| - Øvrige kamper hvor begge lag er tilsluttet NBBF eller andre nasjonale basketballforbund                         | 2 poeng |
| - Andre kamper arrangert av NBBF, dets klubber eller regioner   | 1 poeng |
- b) Forbundsdommere må ha 60 poeng. Regionsdommere må ha 30 poeng, dog minst 10 kamper.
- c) Fornyelse av autorisasjon som regionsdommer krever også deltakelse på obligatoriske dommersamlinger arrangert av region, alternativt forbund minimum en gang i året.
- d) Fornyelse av autorisasjon som forbundsdommer krever også deltakelse på dommersamling arrangert av NBBF/DK minimum en gang i året
- e) Fornyelse av autorisasjon som forbundsdommer krever også dømming og observasjon av minst 5 - fem - kamper (totalt 10 kamper) arrangert av region i løpet av sesongen
- (2) For regionsdommere gjelder ikke aktivitetskravet (punkt 2 b) i den sesong man oppnår autorisasjon. For forbundsdommere er aktivitetskravet i

autorisasjonssesongen det samme som regulært gjelder for regionsdommere. Se punkt 2 b.

- (3) NBBF/DK kan etter søknad dispensere fra aktivitetskravet og deltakelse på samlinger, dersom særlige grunner foreligger. For regionsdommere vil det være regionen som kan gi slik dispensasjon. Regionsstyret kan delegere denne myndigheten til regionens dommerkomité.
- (4) Kan forbundsdommerkort ikke fornyes etter ovenstående bestemmelser, medfører dette tap av forbundsdommers grad og rettigheter. Hvis dommeren fyller aktivitetskravet til regionsdommergraden, skal han eller hun tildeles regionsdommers grad og rettigheter. Hvis dette krav ikke er oppfylt, strykes vedkommende som dommer under NBBF.
- (5) Fornyelse av autorisasjonsbevis for regionsdommere ivaretas av den enkelte region. For forbundsdommere ivaretas dette av NBBF/DK.
- (6) Region- og forbundsdommere er selv ansvarlig for å sende dommerkort til rette instans for fornyelse.

#### C. Spesielle bestemmelser

- (1)
  - a) Forbundsdommerkort skal gi innehaveren gratis adgang for 2 personer til alle basketball-kamper arrangert av NBBF og dets tilsluttede regioner og klubber.
  - b) Regionsdommerkort skal gi innehaveren gratis adgang for 2 personer til alle basketballkamper arrangert av regionen og dens tilsluttede klubber, samt alle kamper i nasjonale serier.
- (2) Dommerkomiteen kan avslå å fornye dommerkort eller fradømme autorisasjon som dommer hvis:
  - a) en dommer gjentatte ganger og etter å ha blitt tildelt advarsler, unnlater å utføre de plikter han eller hun er pålagt, eller
  - b) en dommer gjentatte ganger og etter å ha blitt tildelt advarsler ikke utfører sin dommergjerning i overensstemmelse med gjeldende lover, reglementer og spilleregler.Dommerkomiteen kan også i spesielle tilfeller der den finner det nødvendig, avslå å fornye dommerkort eller fradømme autorisasjon som dommer.

## Kapittel 4 Autorisasjon, utstedelse og fornyelse av autorisasjonsbevis for trenere

- #### A. Autorisasjon og utstedelse av autorisasjonsbevis
- (1) Kandidater som har bestått trenerkurs skal, hvis de selv ønsker det, autoriseres som trenere under NBBF.
  - (2) NBBF avgjør i hvert enkelt tilfelle hvorvidt prøver til trenergraden er bestått. En kandidat kan pålegges ny prøve på et eller flere områder før resultatet bestått eller ikke bestått avgjøres.
  - (3) Alle trenerkort utstedes i NBBFs regi.



- B. Gyldighet av autorisasjonsbevis
- (1) Trenerkort for Trener 1, 2 og 3 skal gi kortinnehaveren gratis adgang til alle basketballkamper arrangert av Norges Basketballforbund og dets tilsluttede regioner og klubber.
  - (2) Når en gyldighetsperiode er utløpt, må autorisasjonsbeviset fornyes for at den oppnådde grad og de oppnådde rettigheter skal beholdes.
- C. Fornyelse av trenerkort
- (1) Trenerkort gis til alle trenere med godkjent trenerlisens.
  - (2) Fornyelse av trenerlisens gjøres etter de til enhver tid gjeldende krav satt av NBBF.
- D. Spesielle bestemmelser
- (1) Hvis trenerkort ikke kan fornyes etter bestemmelsene i dette reglement, medfører dette alene tap av forbundstreners rettigheter.
  - (2) NBBF kan gi dispensasjon fra bestemmelsene i dette reglement.

## Kapittel 5 Overgangsbestemmelser

- (1) Autorisasjon som dommer forutsetter medlemskap i klubb tilsluttet NBBF.

## Reglement for utenlandske spillere og internasjonale overganger

### Kapittel 1 Utenlandske spillere i Norge

- (1) Enhver utenlandsk spiller har rett til å spille basket i Norge innenfor de rammer som følger av dette reglement, NBA's statuer og øvrig regelverk. Med utenlandsk spiller menes her en person uten norsk statsborgerskap. For personer med flere statsborgerskap gjelder egne regler, se FIBA Regulations bok 3 nr. 15.
- (2) Internasjonale overganger er ikke tillatt før en spiller har fylt 18 år. Kun FIBA kan i spesielle anledninger gi unntak fra 18 års regelen i henhold til FIBA Regulations bok 3 nr. 50 flg.
- (3) NBBF skal registrere alle utenlandske spillere i Norge. Alle utenlandske spillere som skal delta i aktiviteter i regi av NBBF, eller konkurranser inntatt på NBBFs terminliste, skal hvert år registrere seg hos NBBF. Klubber med utenlandske spillere skal innen den tid NBBF fastsetter sende en komplett liste med utenlandske spillere i klubben til NBBF. Listen skal inneholdende spillerens fulle navn, fødselsdato og nasjonalitet, samt klubbtilhørighet. Kopi av gyldig oppholds- og arbeidstillatelse eller søknad om tilsvarende og kopi av pass må følge med liste over spillere i nasjonale serier (BLNO/Kvinneligaen). Lisens gis kun til de spillere som har dette avklart.

- (4) Utenlandske spillere som skal delta for en klubb i NBBFs eliteserie eller førstedivisjon, eller som deltar i FIBA Europe Club Competitions, skal i tillegg inneha gyldig "FIBA Foreign Player Licence". En spiller kan kun være lisensiert til et nasjonalt basketforbund om gangen.
- (5) Søknad om å få utstedt FIBA Foreign Player Licence sendes via NBBF til FIBA. Frist for søknad for kommende år/sesong er 31. desember inneværende år. FIBA Foreign Player Licence type "A" er gyldig for et år, jf. FIBA Europe Regulations chapter VII pkt. 81.1.1. FIBA Foreign Player Licence type "B" er gyldig for en sesong, jf. FIBA Europe Regulations chapter VII pkt. 81.2.1.  
Det kreves FIBA Foreign Player Licence type "A"  
a) For rett til å spille i Eliteserien/ Basketligaen samt første divisjon.  
Det kreves FIBA Foreign Player Licence type "B"  
b) For rett til å spille i FIBA Europe Club Competitions.  
En spiller som innehar en FIBA Foreign Player Licence type "B" trenger ikke en separat "A" lisens forutsatt at spilleren fortsatt spiller for klubben "B" lisensen var utstedt for, jf. FIBA Regulations bok 3 chapter III pkt. 107.
- (6) Søknad om og utstedelse av FIBA Foreign Player Licence kan være belagt med gebyr til FIBA og ekspedisjonsgebyr til NBBF. Gebyr til FIBA Europe for utstedelse av FIBA Foreign Player Licence type "A" er for tiden (2012):  
a) Euro 250 for menn  
b) Euro 125 for kvinner  
Den aktuelle spillers klubb er ansvarlig for å betale alle gebyr for utstedelse av FIBA Foreign Player Licence direkte til FIBA etter mottakelse av faktura. Søknad om FIBA Foreign Player Licence er også belagt med et ekspedisjonsgebyr til NBBF.  
Ekspedisjonsgebyret er det beløp som til enhver tid er fastsatt av Forbundsstyret. Ekspedisjonsgebyret skal betales inn til NBBF samtidig med at søknaden innleveres. Innbetalingen til NBBF skal inneholde en angivelse av hva beløpet gjelder og den aktuelle spillerens navn. NBBF behandler kun søknader der ekspedisjonsgebyret er innbetalt.
- (7) Søknad om FIBA Foreign Player Licence, såfremt spilleren ikke faller inn under bestemmelsene i punkt 12 i dette reglement, skal inneholde:  
a) Bevis (Letter of Clearance) for at spilleren har oppfylt sine forpliktelser overfor klubb og forbund, samt angi eventuelle agenter som har vært involvert i overgangen, fra sitt hjemlands basketballforbund eller det nasjonale basketballforbund spilleren sist sorterte under. NBBF kan innhente slikt bevis dersom spilleren ikke har det.  
b) Kopi av pass som viser spillerens fulle navn, dato og sted for fødsel, nasjonalitet og passets utløpsdato.  
c) Et passbilde av nyere dato  
d) Skriftlig oppholdstillatelse, det vil si påstemplet passet eller i original utskrift fra fremmedpolitiet på hjemstedet. En erklæring fra avdelingen for militært personell, og fra ambassaden for diplomatisk personell, godtas. Turistvisum godtas ikke, men skriftlig tillatelse til opphold som profesjonell idrettsutøver i inntil 3 måneder etter utlendingsforskriften § 1-1 første ledd bokstav c, vil bli godtatt.  
e) Erklæring om hvilken beskjeftigelse han eller hun har under oppholdet i Norge, utstedt av arbeidsgiver eller utdanningsinstitusjon. (På engelsk, eventuelt oversatt av autorisert translatør.)

- f) Bevis for at han eller hun er forsikret mot skader og sykdom under oppholdet i Norge. Alternativt kan vedkommendes klubb formelt garantere for de utgifter som måtte følge av skade eller sykdom, og for utgifter til repatriering. (På engelsk, eventuelt oversatt av autorisert translatør.)
  - g) Erklæring om hvilken klubb han eller hun vil spille for i Norge.
  - h) For spillere fra USA må ABAUSA-lisens være innhentet (pris US\$ 50 2000/2001).
- (8) NBBF skal først søke om FIBA Foreign Player Licence når bevis iht. til pkt 7 bokstav a) er mottatt fra forbundet spilleren sist var lisensiert, med mindre spilleren faller inn under bestemmelsene i punkt 11 i dette reglementet. Dersom NBBF ikke har innvendinger mot at vedkommende får spilletillatelse i Norge, sender NBBF søknad om «FIBA Foreign Player Licence» for vedkommende spiller til FIBA. Søknaden til FIBA skal inneholde:
- a) Vedkommende spillers fulle navn, fødselsdato og fødselssted.
  - b) Dokumenter som følger av pkt 6. bokstav a) til d).
  - c) Angivelse av navnet på den klubb spilleren skal spille for i Norge og hvilken divisjon i det norske seriesystem denne klubb spiller i.
  - d) Erklæring om at NBBF ikke har innvendinger mot at vedkommende får spille for den aktuelle klubben.
- (9) Utenlandske statsborgere vil være spilleberettiget i Norge så snart spilleren er registret i samsvar med pkt 3. For spillere som skal delta i konkurranser der FIBA Foreign Player Licence er påkrevd, vil spilleberettigelse først foreligge når nødvendig lisens foreligger. Søknader som innkommer etter søknadsfristen vil ikke behandles, og spilleren vil som konsekvens ikke være spilleberettiget i Eliteserie eller 1. divisjon inneværende sesong.
- (10) Hvis spilleren etter å ha fremlagt de i pkt 5 nevnte dokumenter ønsker å spille for en annen norsk klubb, blir han eller hun å bedømme etter de til enhver tid gjeldende regler for overgang fastsatt av NBBF.
- (11) For personer som er «flyktninger» eller har emigrert fra sitt hjemland, gjelder ikke reglene i punkt 4–8 ovenfor. Som flyktning regnes her alle arter av politiske og ikke politiske flyktninger utviste personer, «ufrivillige emigranter», desertører o.l.
- (12) Hvis en spiller som nevnt i punkt 11 ønsker å få spilletillatelse av NBBF, må spilleren fremlegge følgende:
- a) Erklæring om fullt navn, fødselsdato og fødested.
  - b) Erklæring om navnet på den klubb han eller hun sist spilte for i sitt hjemland.
  - c) Fotokopi av reisedokument eller annet dokument som godtgjør hans eller hennes status som flyktning.
- Dersom Norges Basketballforbund ikke har innvendinger mot at vedkommende får spilletillatelse i Norge, sender NBBF søknad om «FIBA Foreign Player Licence» for spilleren til FIBA. Denne søknad skal inneholde de opplysninger som er nevnt i punkt 13 a) og b) ovenfor, og vedlegges det dokument som er nevnt i punkt 12 litra c).
- (13) Hvis en spiller som nevnt i punkt 11 ikke søker om spilletillatelse for en spesiell klubb, gjelder reglene i punkt 5 og 10.
- (14) En spiller som nevnt i punkt 11, som er spilleberettiget i Norge etter reglene i pkt 9 og 10 skal i forhold til NBBFs Lov og reglementer i alle henseender regnes som en

utenlandsk spiller. Dette gjelder uansett om vedkommende har søkt om, eller vil søke om norsk statsborgerskap.

- (15) En spiller som nevnt under punkt 11 ovenfor er ikke spilleberettiget for noe norsk landslag før tre år etter at han eller hun er blitt tildelt norsk statsborgerskap.

## Kapittel 2 Norske spilleres internasjonale overganger

- (1) Spillere i klubber tilsluttet NBBF som ønsker spilletillatelse i utlandet, må gjennomgå en internasjonal overgang i henhold til FIBAs rules and regulations, og i henhold til de bestemmelser som følger av dette regelverk. Regler for utenlandske spillere i Norge pkt 1- 9 gjelder tilsvarende for norske spillere i utlandet.
- (2) Norske spillere kan bare gis overgang til klubb i fremmed land i tidsrommet 1. juli– 28. februar.
- (3) En spiller kan ikke under noen omstendighet være spilleberettiget i to land samtidig. Det vil si at avtale om rett til å spille Norgesmesterskapskamper ikke lenger kan treffes. I løpet av 12 måneder kan en spiller heller ikke skifte fra et land til et annet mer enn én gang, med mindre noe annet avtales mellom de to involverte nasjonsforbund. NBBF kan dog ta forbehold om at vedkommende spiller kan kreves anvendt på landslag i offisielle FIBA-konkurranser.
- (4) Norske basketballspillere, jf. Utenlandske spillere i Norge pkt 1, som tidligere har spilt basketball organisert under NBBF, vil etter å ha vært spilleberettiget i utlandet igjen være spilleberettiget i Norge omgående etter at godkjent overgang foreligger, forutsatt at søknad om overgang er fremmet i tidsrommet 1. juli til 28. februar. For at søknad skal godkjennes må spilleren fremlegge slikt bevis som er nevnt ovenfor under Utenlandske spillere i Norge pkt 7 bokstav a. Spilleren er ikke spilleberettiget før spilleren har fått en skriftlig erklæring fra Norges Basketballforbund om at spilleren er det. Er spilleren blitt spilleberettiget for sin norske klubb, kreves det ny søknad om «FIBA Foreign Player Licence» for igjen å bli spilleberettiget i utlandet.

## Kapittel 3 Ikrafttredelse

- (1) Dette reglement er fastsatt av Norges Basketballforbunds styre i samsvar med de regler som er fastsatt av FIBA, og trer i kraft med virkning fra 6. mai 2012, og gjelder for alle overganger som foretas etter dette tidspunkt.

### Bemerkninger

Reglementet er utformet for å gi så vel NBBFs sekretariat som klubber og spillere den nødvendige informasjon. For NBBFs vedkommende henvises det dog også til FIBAs rules and regulations. Norske spillere som ønsker internasjonal overgang, anbefales å medbringe det nødvendige bevis ved utreisen. Det bemerkes spesielt at spillere som nevnt under 1 må betraktes om utenlandske spillere i forhold til Kampreglementets bestemmelser om at det kun er tillatt å benytte to ikke-norske spillere på samme lag i samme kamp.

Særlig om kravet om forsikringsbevis: Punkt 7 bokstav f:

Hvis vedkommende faller inn under norsk trygdeordning (se nedenfor), og dette ikke er tvilsomt, er det nok at det avgis egenerklæring om dette. NBBF vil da attestere dette overfor FIBA. Hvis vedkommende ikke faller inn under norsk trygdeordning, må han eller hun fremlegge attestasjon om at han eller hun faller inn under andre trygdeordninger, eller at han eller hun er særskilt forsikret som krevet. (For NATO- eller ambassadepersonell vil en erklæring fra overordnet være tilfredsstillende.)

Andre bemerkninger om FIBA-lisenser i internasjonale forhold:  
Spillere som skal delta i internasjonale turneringer for junior eller yngre årsklasser, må inneha «FIBA Identity Card», som angir navn, kjønn og nasjonalitet. Det nasjonale forbund må søke FIBA med angivelse av nevnte opplysninger.

## Norges Basketballforbunds sanksjonsreglement

- (1) Overtredelse av NBBFs Kampreglement og spilleregler straffes i overensstemmelse med i NBBFs lov og NIFs lov kapittel 11. NBBFs sanksjoner kan ikke overstige de grenser som følger av NIFs lov §§ 11-1 og 11-2. Ved overtredelse av NIFs lov § 11-4 kan et organisasjonsledd eller enkeltmedlem dømmes av NIFs domsorganer.
- (2) For blant annet følgende overtredelser kan det ilegges sanksjoner til organisasjonsledd og enkeltpersoner:
  - a) Dersom lag uteblir, kommer for sent, ikke stiller opp, eller trekker seg fra seriespill i forbund eller region etter at påmeldingsfristen er utløpt. I tillegg kan laget gjøres ansvarlig for påløpte utgifter.
  - b) Dommeren eller dommerens klubb dersom dommeren uteblir eller kommer for sent.
  - c) Dommeren for ikke å sende inn kampskjema (m/rapport), eller sende det for sent inn.
  - d) Arrangør for ikke tilfredsstillende approbert arrangement.
  - e) Arrangør for ikke å sende inn oppgjør for avgiftspliktig arrangement i rett tid.
  - f) Dersom lag lar sine spillere møte i ikke godkjente drakter.
  - g) Klubb for selv å arrangere og delta i kamper som nevnt under Norges Basketballforbunds Kampreglement Kapittel 4, del A, punkt 1 og 2 og del B, punkt 4–6 uten å ha innsendt søknad, og fått nødvendig godkjennelse av Norges Basketballforbund. Med å arrangere menes her å arrangere turneringer eller kamper i Norge og å spille private kamper mot utenlandske lag.
  - h) Klubb eller lag for å ha deltatt i kamp eller turnering som nevnt i Norges Basketballforbunds Kampreglement Kapittel 4, del A, punkt 1 og 2 med kjennskap til at foreskrevne søknad ikke er innsendt eller godkjennelse ikke gitt.
  - i) Ved påvist brudd på NBBFs kampreglement kapittel 9, del A punkt 1, kan overgangssøknad til klubb som ikke har overholdt meldeplikten for aktuell spiller(e) ikke godkjennes i eller for første kommende sesong. Sanksjonskomiteen kan, dersom klubben spilleren går fra ikke ønsker å hindre overgangen, ilegge mottagende klubb en bot på inntil 10 000,-
  - j) Ved påvist brudd på de til enhver tid gjeldende barneidrettsbestemmelsene vedtatt av idrettstinget (NIF). Herunder hjemmel til å ilegge bøter til idrettslag og til å frata utøvere retten til å delta i konkurranser

- (3) Eksempler på overtredelser og forgåelser:
- a) At lag, dommer eller funksjonær uteblir fra kamp uten gyldig grunn.
  - b) Å demonstrere eller opptre upassende mot dommer, funksjonær eller motstandere.
  - c) At en klubb (tillitsvalgt eller andre klubbmedlemmer) arrangerer eller deltar i kamp med ikke spilleberettigede klubber eller klubbmedlemmer, såfremt forseelsen ikke skyldes manglende kjennskap til forholdet.
  - d) At tillitsvalgt, klubb eller annen organisasjon utbetales godtgjørelse for tapt arbeidsfortjeneste eller for store godtgjørelser for reise, opphold eller andre tjenester.
  - e) At klubber og regioner ikke innbetaler lovmessige avgifter eller innsender foreskrevne rapporter eller uttalelser innen bestemt tid. Et forhold som er mer enn tre år gammelt er dog ikke straffeskyldig.
  - f) Ved usanne opplysninger eller forklaringer å føre eller søke å føre myndighet bak lyset.
  - g) Å fremme ugrunnet og/eller falsk anmeldelse mot enkeltperson, klubb eller myndighet.
  - h) Å unnlate å fremme anmeldelse av en overtredelse, eller stille seg solidarisk med medlem som beviselig har forgått seg.
  - i) Å lokke eller søke å lokke et medlem fra en klubb over i en annen.
  - j) Ikke å etterkomme en beslutning eller pålegg fra overordnet myndighet.
  - k) Fremsettelse av ytring i forbindelse med kamp eller trening som er egnet til å true, fornærme eller håne en person på grunnlag av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion, livssyn eller seksuell orientering.
  - l) Å opptre på en måte som skader idrettens anseelse
- (4) Saksbehandling  
Der annet ikke er nevnt, behandles brudd på bestemmelsene i dette reglement av NBBFs organer.

## **Reglement om sanksjoner ved diskvalifiserende fouls eller usportslig oppførsel i forbindelse med kampavvikling**

- A.1.
- a) Spiller, innbytter, lagleder, assisterende lagleder eller lagfunksjonær som idømmes diskvalifiserende foul etter spillereglens § 37 (unntatt lagleder som bortvises pga. tre (3) tekniske fouls), utelukkes automatisk fra første derpå følgende kamp i samme turnering. Vedkommende kan ikke delta i approbert kamp av annen kategori den samme dag som diskvalifiserende foul er idømt eller den første påfølgende dag.-Dersom diskvalifiserende foul / diskvalifikasjon idømmes i privatkamp, treningskamp e.l., sones straffen i første derpå følgende approberte kamp
  - b) Dersom en spiller, lagleder, assisterende lagleder eller lagfunksjonær, på et tidspunkt hvor vedkommende ikke lenger kan idømmes en diskvalifiserende foul (allerede bortvist, ikke lenger berettiget til å delta pga. for mange personlige/tekniske/usportslige fouls, eller etter at sluttsignalet er avgitt) begår en forseelse som ellers ville ha medført en diskvalifiserende foul skal vedkommende utelukkes etter de samme retningslinjer som i punkt a) ovenfor.

- Førstedommeren og andredommeren plikter i slike tilfeller å informere lagets lagleder, eller evt. assisterende lagleder, eller evt. lagets kaptein, eller vedkommende selv dersom de forannevnte allerede er diskvalifisert eller bortvist, om at rapport vil bli innsendt ihht. dette reglement, og at utelukkelse skal tre i kraft som under pkt. a).
- c) Dersom dommerne finner å ville rapportere mindre alvorlige forseelser enn nevnt i a. og b. ovenfor, skal vedkommende ikke utelukkes automatisk.
  - d) NBBF kan, uavhengig av a., b. og c. ovenfor, idømme vedkommende strengere straff.
- A. 2. Dommerne plikter å rapportere enhver diskvalifiserende foul etter § 37, samt ethvert tilsvarende forhold ihht. punkt 1 b. ovenfor, i kamp hvor ett eller begge lag er tilsluttet NBBF. Dommerne plikter også å rapportere enhver episode som gjelder vold eller trusler om vold i forbindelse med kampavvikling, også i de tilfeller hvor det ikke kan idømmes diskvalifiserende foul. Rapport skrives på særskilt skjema, eller sendes elektronisk dersom ansvarlig myndighet (NBBF for nasjonale turneringer, regionstyret for andre kamper) har rutiner for dette, og skal være denne myndighet i hende senest første virkedag etter at kampen er spilt. Dersom diskvalifiserende foul etter § 37 er begrunnet i vold eller trusler om vold, skal rapport sendes til NBBF som videresender saken til Sanksjonskomiteen for behandling. Førstedommeren skal redegjøre i detalj for det hendelsesforløp som ligger til grunn for rapporten, samt evt. angi at vedkommende er informert om automatisk utelukkelse etter punkt 1 b. Rapporten skal, dersom skjema benyttes, underskrives av førstedommeren som også er ansvarlig for innsendelse. Andredommeren, alternativt de to andredommerne, kan, dersom det er ønskelig, sende inn sine kommentarer til rapporten elektronisk (på mail).
- B. 1. Som dømmende myndighet fungerer:
- a) NBBFs Sanksjonskomité for forseelser i nasjonale turneringer, samt voldssaker knyttet til alle turneringer.
  - b) Regionstyret for andre kamper, med unntak av voldssaker.
- B. 2. Dømmende myndighet skal følge de regler for saksbehandling som fremgår av Lov for NBBF.
- B. 3. Dømmende myndighet kan henlegge saken uten videre forføyning eller idømme ytterligere utelukkelse. Sanksjoner ut over de grenser som fremgår av NIFs lov §§11-1 og 11-2 kan kun ilegges av NIFs domsorganer. Dersom NBBFs domsorganer mener at en sanksjon bør være strengere enn hva som fremgår av NIFs lov §§ 11-1 og 11-2 skal saken uten opphold oversendes NIFs domsutvalg. Ved idømmelse av ytterligere utelukkelse skal dømmende myndighet, som en hovedregel, forholde seg til pkt. a-h nedenfor. Dømmende myndighet kan likevel vurdere strengere eller mildere sanksjon dersom forholdene i den enkelte sak tilsier dette
- a) All bestrafning etter nedenstående pkt. b.–h. kommer i tillegg til evt. automatisk utelukkelse for én kamp.
  - b) Grovt usportslig eller truende/skremmende oppførsel mot dommer, kommissær eller dommerbordspersonell medfører utelukkelse fra 1–3 kamper.



- c) Grovt usportslig eller truende/skremmende oppførsel mot motspiller medfører utelukkelse i 1-2 kamper.
  - d) Forseelse som i b. eller c. etter kampslutt medfører utelukkelse i hhv. 2–4 eller 2–3 kamper.
  - e) Gjentakelse av b.–d. innen 12 måneder medfører ytterligere utelukkelse i det doble antall kamper av den opprinnelige utelukkelse.
  - f) Fysisk handling eller voldelig overgrep mot dommer, kommissær eller dommerbordpersonell under kamp eller etter kampslutt medfører utelukkelse fra minimum 4 kamper.
  - g) Fysisk handling eller voldelig overgrep mot motspiller under kamp eller etter kampslutt medfører utelukkelse i 2–4 kamper.
  - h) Opptreden eller uttalelser som kan anses rasistiske eller diskriminerende medfører utelukkelse i to (2) til fire kamper (4)
  - i) Fremsettelse av ytring i forbindelse med kamp eller trening som er egnet til å true, fornærme eller håne en person på grunnlag av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion, livssyn eller seksuell orientering.
- B.4 Når en forseelse (som beskrevet i A.1 a. eller b.) begås i et lags siste kamp i en turnering, skal dømmende myndighet avgjøre hvilken/hvilke kamp/kamper en evt. utelukkelse skal gjelde.
- B.5 Spillere og coach som blir idømt en diskvalifiserende foul kan ikke delta som spiller, lagleder, assisterende lagfunksjonær eller dommer i noen kamp samme dag og dagen etter spilleren har blitt idømt den diskvalifiserende foul. Hvis dømmende myndighet finner påvist at foreteelsen som spiller/coach har gjort er svært grov kan de forlenge perioden spiller/coach ikke kan delta som spiller, lagleder eller dommer fram til utelukkelsen er sonet.
- C. 1. En eventuell appell har ikke oppsettende virkning. Forøvrig vises til NBBFs Protest- og appellreglement, Kap. III.
- D. 1. For Sanksjonskomiteens behandling av rapporter vedrørende diskvalifiserende fouls eller andre former for usportslig opptreden i forbindelse med kampavvikling begått av spiller, lagleder, assisterende lagleder eller lagfunksjonær, gjelder følgende:
- a) Etter at rapport er mottatt skal NBBF snarest mulig og senest første virkedag, sende kopi av rapporten per e-post til Sanksjonskomiteen for vurdering av om reaksjon ut over automatisk utelukkelse, jf. punkt A.1 (a), bør vurderes.
  - b) Sanksjonskomiteen skal uten opphold og senest innen første påfølgende virkedag ta stilling til om reaksjon ut over automatisk utelukkelse bør vurderes eller om saken skal henlegges uten ytterligere forføyning. Sanksjonskomiteens avgjørelse skal i denne relasjon ikke begrunnes.
  - c) Dersom Sanksjonskomiteen finner at ytterligere sanksjon bør vurderes, skal NBBF uten opphold sende kopi av dommerrapport / anmeldelse e-post til den/de rapporten gjelder for uttalelse. Uttalefrist er to (2) dager fra mottatt rapport (skal bekreftes pr. telefon eller e-post). Etter denne frist bortfaller retten til å uttale seg.



- d) Sanksjonskomiteen bør deretter fatte avgjørelse i saken innen to (2) dager etter at uttalelse er mottatt hos NBBF; evt. etter at fristen for uttalelse er utløpt.
  - e) Sanksjonskomiteens leder skal uten opphold sende komiteens avgjørelse pr. e- post til NBBF, som samme virkedag videresender avgjørelsen til den/de innklagede, og eventuelt andre parter (pr. epost). Avgjørelsen skal uttrykkelig angi bestrafningens omfang samt når vedkommende igjen er spilleberettiget. Det skal også gi opplysning om prosedyre for appell, samt hvorvidt appell vil ha oppsettende virkning for bestrafningen. Kopi av avgjørelsen sendes pr. e- post, til vedkommendes klubb(er), dommerne som avga rapporten, og NBBFs Arbeidsutvalg.
  - f) NBBFs Arbeidsutvalg kan fastsette andre frister for saksbehandlingen dersom særlige hensyn nødvendiggjør dette.
- D. 2 Prosedyren i D.1. a–e ovenfor skal også følges av Regionen eller Arbeidsutvalget der disse er dømmende myndighet.  
(Sanksjonskomiteen leses da som Regionen/Arbeidsutvalget, og NBBF leses som Regionen/Arbeidsutvalget).
- Det er ikke anledning til å beramme og/eller omberramme en ny kamp slik at dens plassering vil medføre en forkortning av bestrafning nevnt over under A.1. a. Det vil ikke medføre forkortning i tid av bestrafning nevnt under A1a dersom kamp berammes/omberammes slik at den avvikles i karanteneperioden.
- D.3 Prosedyren i D.1 a-e ovenfor skal også følges av Appellkomiteen der Sanksjonskomiteens avgjørelse er appellert. (Sanksjonskomiteen leses da som Appellkomiteen og rapport leses som appell).

## Norges Basketballforbunds protest- og appellreglement

### Kapittel 1 Generelle bestemmelser

- (1)
  - a) Enhver protest eller appell skal underskrives av klubbens fungerende leder eller gruppeleder, eller DKs leder i saker som gjelder usportslig, truende, fysisk eller voldelig oppførsel mot dommere. Protesten eller appellen skal sendes til den instans forgåelsen sorterer under, eller den instans som sist har hatt saken til behandling og avgjørelse.
  - b) Enhver protest eller appell må, for videre å være gyldig, sendes i to likelydende eksemplarer i rekommandert brev, eller leveres rette instans mot datert kvittering. Fastsatt gebyr vedlegges (jfr. Kap. II, pkt 6 og Kap. III, pkt. 6).
  - c) Ved protest eller appell må partene og vitnene etter oppfordring fra vedkommende myndighet, sende inn uttalelser innen 2 – to – dager.
  - d) Ved alle protester eller straffeforfølgelser skal den part det protesteres mot ha tilsendt alle sakens dokumenter før første dømmende instans feller dom. Denne part skal også ha anledning til å uttale seg før første dømmende

- instans feller dom. Frist for avsendt skriftlig uttalelse settes til 72 timer etter mottatt papirer (24 timer hvis protesten angår sluttspill i Kvinneligaen eller Basketligaen).
- e) Alle bilag vedrørende protester og appeller skal ved forsendelser mellom instansene være spesifisert og nummerert i følgeskriv.
  - f) En protest eller appell skal av alle instanser behandles innen 14 dager fra saken er ferdig dokumentert. Dersom saken gjelder sanksjoner etter diskvalifiserende fouls eller andre former for usportslig opptreden i forbindelse med kampavvikling begått av spiller, lagleder, assisterende lagleder eller lagfunksjonær skal saken behandles i tråd med reglement om sanksjoner ved diskvalifiserende fouls eller usportslig oppførsel i forbindelse med kampavvikling punkt D.1 - D.3.
- (2) Diskvalifikasjon eller eksklusjon kan bare oppheves av den myndighet som sist har idømt straffen, etter innstilling fra appellinstans.
- (3) Diskvalifikasjon eller eksklusjon fritar ikke for betaling av skyldige avgifter.
- (4)
- a) Til fordel for en domfelt kan en sak som ellers er avgjort, gjenopptas hvis det fremkommer vesentlige nye opplysninger, eller inntreffer vesentlige endrede omstendigheter, som hvis de hadde foreligget ved domfellelsen, åpenbart hadde ført til et annet resultat.
  - b) Gjenopptagelse kan finne sted ved at den instans som sist hadde saken til behandling og avgjørelse, bestemmer det, eller ved at søknad om gjenopptagelse tas til følge.
  - c) Søknad om gjenopptagelse sendes den instans som sist har hatt saken til behandling og avgjørelse. Avslås søknaden, har domfelte vanlig appellrett.
  - d) Enhver gjenopptagelse blir å behandle som alminnelig sak.
- (5) Dømmende myndigheter skal iakttas følgende:
- a) Enhver sak skal nøye utredes før den avgjøres.
  - b) I tvilstilfeller bør det heller frifinnes enn felles.
  - c) I ethvert tilfelle skal det bare dømmes etter de i saken foreliggende beviser.
  - d) I gjentakelsestilfelle bør en strengere straff idømmes.
- (6) For å forebygge overtredelser er det enhvers plikt å sette seg inn i gjeldende lover og bestemmelser. Ethvert styre plikter å bekjentgjøre disse, samt mulige forandringer, på behørig måte. Manglende kjennskap til lover og bestemmelser kan ikke påberopes som formildende omstendigheter.
- (7) Bestemmelser i dette kapittel gjelder alle tilfelle som kommer inn under kapitlene «Protester» og «Appeller».

## Kapittel 2    Protester

- (1) Protest må nedlegges når:
- a) Resultatet av en kamp ønsket kjent ugyldig på grunn av brudd på Lov, Kampreglement, spilleregler eller andre bestemmelser, av arrangør, dommer eller motstander.

- b) En avgjørelse fattet av NBBFs administrasjon eller regionsstyret ønskes kjent ugyldig på grunn av brudd på Forbundets Lov eller Kampreglement, eller andre bestemmelser.
  - c) En avgjørelse av Forbundsstyret eller Arbeidsutvalget ønskes kjent ugyldig på grunn av brudd på Forbundets Lov eller Kampreglement, eller andre bestemmelser.
- (2) Protest ifølge pkt. 1 a) må nedlegges av lagleder eller kaptein muntlig til dommer og motpart før kampens begynnelse.  
Unntatt herfra er:
- a) Protest på dommer eller arrangør for brudd inntruffet under kampen. Slik protest nedlegges av lagleder eller kaptein muntlig straks etter kampens slutt, og før dommer og motpart har forlatt baneområdet.  
Protest på kampresultat grunnet feil i kampprotokollen nedlegges senest 12 timer etter kampslutt.
  - b) Protest på spilleberettigelse. Med unntak fra protest på spilleberettigelse, skal kapteinen skrive «under protest» når han eller hun skriver under kampprotokollen.
- (3) Dommeren plikter å rapportere protester nedlagt i overensstemmelse med pkt. 1 a) og 2 på skjema vedlagt kampprotokollen.
- (4)
- a) Protest ihht. pkt. 1 a) skal sendes til den instans kampen sorterer under, eller til den myndighet som har godkjent kampen. Tidsfrister: Se pkt. 5 i dette kapittel.
  - b) Protester på avgjørelser som er fattet av NBBFs regionale administrasjoner skal behandles av de respektive regionstyrer. Gjeldene er samme frister som er omtalt i NBBFs protest- og appellreglement Kap. 2 Pkt. 4.c.
  - c) Protest på avgjørelse fattet av NBBFs administrasjon eller regionsstyret, ihht. pkt.1 b) sendes Arbeidsutvalget, som da er andre instans. Slik protest må være avsendt innen 30 dager fra avgjørelsen er gjort kjent.
  - c) Protest på avgjørelse i Forbundsstyret eller Arbeidsutvalget ihht. pkt. 1 c) sendes Appellkomiteen, som da er siste instans. Slik protest må være avsendt innen 30 dager fra avgjørelsen er gjort kjent.
- (5) Protester og varsler om protester ihht. pkt. 1 a) må, i overensstemmelse med pkt. 2 og 4, oppfylle følgende tidsfrister og krav:
- a) Ved sluttspillkamper i Kvinneligaen/BLNO:
    1. Telefonisk beskjed om at protest vil bli avsendt gis til NBBFs kontor innen kontortidens 2 første timer etter kampavslutning, når det gjelder generelle protester.
    2. Skriftlig protest senest 24 timer etter kampens slutt for generelle protester, etter at bestemmelsene i pkt. 2 er overholdt.
    3. Telefonisk beskjed om at protest vil bli avsendt gis til NBBFs kontor innen kontortiden den første hele arbeidsdag etter kamps avslutning, når det gjelder protest på spilleberettigelse.
    4. Skriftlig protest senest 48 timer etter kampens slutt for protest på spilleberettigelse, etter at bestemmelsene i Kap. 1, 1 er overholdt.
  - b) Ved øvrige kamper:
    1. Senest 48 timer etter kampens slutt når det gjelder generelle protester.

2. Senest 168 timer (1 uke) når det gjelder protest på spilleberettigelse.
- (6) Protestgebyr for alle slag protester er kr. 1.000,-.
  - (7)
    - a) Avgjørelse av protest sendes de involverte parter så snart som mulig etter vedtak. Bekreftelse på at avgjørelsen er mottatt av de involverte parter skal kreves og sikres av NBBFs administrasjon.
    - b) Den instans som avgjør protesten, plikter i sin avgjørelse å gjøre angjeldende oppmerksom på appellinstans og tidsfrist

### Kapittel 3 Appeller

- (1)
  - a) Enhver protest som er avgjort av NBBFs administrasjon eller regionsstyret som første instans, kan appelleres til Arbeidsutvalget, som da er annen instans.
  - b) Enhver protest eller appell som er avgjort av Arbeidsutvalget, som første eller annen instans, kan appelleres til Forbundets Appellkomité, som da i begge tilfelle er siste instans.
  - c) Enhver avgjørelse som er truffet av Sanksjonskomiteen kan appelleres til Appellkomiteen som da er siste instans.
- (2) Enhver appell skal sendes gjennom den instans som sist har hatt saken til behandling eller avgjørelse.
- (3) All dokumentasjon som ligger til grunn for avgjørelsen i sist avgjørende myndighet skal oversendes til appellinstansen.
- (4) Framkommer vesentlige nye opplysninger av betydning for avgjørelsen, sendes saken tilbake til den instans som avgjorde den, for ny behandling. Fastholder denne instans sin avgjørelse, skal saken av denne instans oversendes neste instans for behandling som regulær appell.
- (5) Appeller og varsler om appeller må oppfylle følgende tidsfrister og krav:
  - a) Ved sluttspillkamper i Kvinneligaen/BLNO:
    1. Telefonisk beskjed om at appell vil bli sendt gis til NBBFs kontor innen kontortidens 2 førstetimer etter at Arbeidsutvalgets avgjørelse er gjort kjent for den som har sendt inn protest.
    2. Skriftlig appell sendes senest 24 timer etter at Arbeidsutvalgets avgjørelse er gjort kjent for den som har sendt inn protest, til Forbundets Appellkomité.
  - b) Ved øvrige kamper: Skriftlig appell senest 72 timer etter at avgjørelsen som skal appelleres er gjort kjent for den som har sendt inn protest eller appell til første instans. For nasjonale serier gjelder en frist på 48 timer.
  - c) Appeller på alle andre avgjørelser ihht. pkt.1 a)-c) sendes senest 14 dager etter at avgjørelsen som skal appelleres, er gjort kjent for den som har sendt

inn protest, eller for den som er berørt av en avgjørelse i Sanksjonskomiteen.

- (6) Appellgebyr for alle slag appeller er kr. 2.000,-.
- (7)
  - a) Avgjørelse av appell sendes i rekommandert brev.
  - b) Den instans om avgjør appellen, plikter i sin avgjørelse å gjøre angjeldende oppmerksom på neste appellinstans, om noen, og tidsfrist.